



# **Instalaciones eléctricas de baja tensión sin proyecto**

Manual de usuario

Manual Usuario  
Abril de 2016



## Índice

<b>1</b>	<b>Introducción .....</b>	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>Servicios de instalaciones eléctricas de baja tensión sin proyecto.....</b>	<b>6</b>
<b>2.1</b>	<b>Cumplimentación de documentación para registro .....</b>	<b>7</b>
2.1.1	Pantalla de login.....	7
2.1.2	Formulario del servicio (Documentación a aportar) .....	8
	<b>En el caso de seleccionar Certificado de Seguridad la pantalla será similar pero con las opciones apropiadas para el caso, en especial la opción Esquema Unifilar que solo se puede añadir en este caso.....</b>	<b>10</b>
2.1.3	Formulario del servicio (Datos del instalador) .....	11
2.1.4	Formulario del servicio (Datos de la instalación) .....	12
2.1.5	Formulario del servicio (Datos del titular).....	13
2.1.6	Pantalla de resumen.....	14
2.1.7	Pantalla de Firma de la solicitud.....	16
2.1.8	Pantalla de confirmación.....	17
<b>2.2</b>	<b>Solicitudes pendientes de confirmación y confirmadas .....</b>	<b>19</b>
2.2.1	Pantalla de login.....	19
2.2.2	Lista de Solicitudes pendientes de tramitar y tramitadas .....	20
2.2.3	Detalle de la solicitud.....	22
2.2.4	Pantalla de Firma de la solicitud.....	27
2.2.5	Pantalla de confirmación.....	28
<b>3</b>	<b>Servicios de instalaciones eléctricas de baja tensión con proyecto .....</b>	<b>31</b>
<b>3.1</b>	<b>Cumplimentación de documentación para registro .....</b>	<b>31</b>
3.1.1	Pantalla de login.....	32
3.1.2	Formulario del servicio (Documentación a aportar) .....	32
3.1.3	Formulario del servicio (Datos del instalador) .....	35
3.1.4	Formulario del servicio (Datos de la instalación) .....	36
3.1.5	Formulario del servicio (Datos del titular).....	37
3.1.6	Pantalla de resumen.....	38
3.1.7	Pantalla de Firma de la solicitud.....	40
3.1.8	Pantalla de confirmación.....	41
<b>3.2</b>	<b>Solicitudes pendientes de confirmación y confirmadas .....</b>	<b>43</b>
3.2.1	Pantalla de login.....	43
3.2.2	Lista de Solicitudes pendientes de tramitar y tramitadas .....	44
3.2.3	Detalle de la solicitud.....	45
3.2.4	Pantalla de Firma de la solicitud.....	50
3.2.5	Pantalla de confirmación.....	51
<b>4</b>	<b>Obtención del certificado de instalación.....</b>	<b>54</b>
<b>5</b>	<b>Preguntas frecuentes del servicio .....</b>	<b>57</b>
<b>6</b>	<b>ANEXO 1 .....</b>	<b>59</b>
<b>6.1</b>	<b>Clasificación de instalaciones.....</b>	<b>59</b>
<b>6.2</b>	<b>Provincias.....</b>	<b>62</b>
<b>6.3</b>	<b>Municipios de Asturias .....</b>	<b>63</b>
<b>6.4</b>	<b>Localidades .....</b>	<b>65</b>
<b>6.5</b>	<b>Tipos de conductores .....</b>	<b>65</b>
<b>6.6</b>	<b>Tipos de via .....</b>	<b>65</b>



6.7 Relación de Colegios Oficiales.....67

6.8 Relación de OCA.....67



## 1 Introducción

Este documento es un manual que explica de qué manera un usuario desde Internet puede realizar la tramitación de instalaciones eléctricas de baja tensión sin proyecto.

Es importante matizar que este servicio no se dirige al conjunto de ciudadanos, sino que está dirigido a los profesionales que se dedican a las instalaciones eléctricas.

### Requisitos:

- 1) Los instaladores eléctricos deben tener un certificado digital reconocido por el Principado de Asturias. Actualmente es el certificado de clase 2 de la FNMT (Fábrica Nacional de Moneda y Timbre). Este certificado se usará para firmar las solicitudes. Para obtener este certificado hay que hacer lo siguiente:
  - i. Conectarse a la web <http://www.cert.fnmt.es>
  - ii. Seguir los pasos de <http://www.cert.fnmt.es/clase2/main.htm>

### PROCESO

El proceso se divide en tres apartados que deben realizarse en el orden señalado.

Antes de continuar con el proceso de Solicitud de Certificado lea atentamente la [Declaracion de Practicas de Certificacion](#).

#### **1 Solicitud vía internet de su Certificado.**

Al final de este proceso obtendrá un código que deberá presentar al acreditar su identidad.

#### **2 Acreditación de la identidad en una Oficina de Registro.**

El registro de usuario es presencial. Esto aumenta el nivel de seguridad del sistema. Servicio de localización de las [oficinas más cercanas](#) a la calle, la población o la carretera en la que se encuentra

#### **3 Descarga de su Certificado de Usuario.**

Una vez realizado el registro presencial y con la ayuda del código obtenido en el paso 1, podrá descargar vía Internet su Certificado.

- 2) Las empresas necesitan tener una clave de SAC jurídica para dar de alta a las personas autorizadas que pueden realizar el pago de la tasa y obtener el certificado de la instalación. . Para ello se puede obtener información en el portal [www.asturias.es](http://www.asturias.es) en el apartado [¿Cómo obtener su clave personal de acceso al SAC?](#)
- 3) Para realizar el pago de la tasa correspondiente, las personas autorizadas por la empresa deben disponer de la clave de SAC (excepto para autónomos). . Para ello se puede obtener información en el portal [www.asturias.es](http://www.asturias.es) en el apartado [¿Cómo obtener su clave personal de acceso al SAC?](#).



- 4) Para poder utilizar el servicio, es necesario tener instalada la versión 1.4 de la máquina virtual de Java. Ésta se instala automáticamente la primera vez que se utiliza la aplicación previa confirmación del usuario.

Si no se tiene la máquina virtual de Java 1.4 correctamente instalada puede que no aparezca el botón “Firmar Solicitud” en la opción de Solicitudes pendientes de confirmación entrando con certificado digital o en la opción de Complimentación de documentación para el registro entrando como autónomo.

La máquina virtual de java se puede descargar desde la siguiente dirección:

[http://javashop1m.sun.com/ECom/docs/Welcome.jsp?StoreId=22&PartDetailId=j2re-1.4.2\\_09-oth-JPR&SiteId=JSC&TransactionId=noreg](http://javashop1m.sun.com/ECom/docs/Welcome.jsp?StoreId=22&PartDetailId=j2re-1.4.2_09-oth-JPR&SiteId=JSC&TransactionId=noreg)

Hay que descargarse el archivo `j2re-1_4_2_09-windows-i586-p.exe` e instalarlo.



## 2 Servicios de instalaciones eléctricas de baja tensión sin proyecto

Estos servicios se refieren al proceso de obtención de la diligencia necesaria para la puesta en marcha de una instalación eléctrica de baja tensión. El servicio se limita a las instalaciones eléctricas de baja tensión que no necesitan la realización de un proyecto, que de hecho representan aproximadamente un 95% de las instalaciones de baja tensión que se demandan en la actualidad.

Este servicio se limita a la realización de la solicitud de la diligencia, que consiste en presentar el formulario de la solicitud junto con la documentación necesaria: memoria técnica y diagramas (esquema unifilar y croquis). La presentación telemática de esta solicitud obliga a que esté firmada digitalmente por el técnico instalador con el fin de asegurar la veracidad de todos los datos y definir la responsabilidad de la instalación.

Sin embargo habitualmente estas solicitudes no las prepara el propio técnico, sino personal de la empresa instaladora, para ser luego revisada y firmada por el técnico instalador. Por esa razón, y con objeto de que las empresas instaladoras continúen con el flujo de trabajo que siguen hasta el momento, se han contemplado dos pasos diferenciados para presentar una solicitud:

- **Cumplimentación de documentación para registro:** esta opción permite introducir todos los datos de la solicitud, rellenar el formulario y adjuntar la documentación necesaria. Una vez la solicitud está completa se permite almacenar temporalmente la solicitud sin enviarla, o firmar la solicitud (en el caso de que el usuario sea el propio técnico instalador o un autónomo) y enviar la solicitud realizando el pago de la tasa correspondiente (sólo en el caso de que el instalador autorizado se trate de un autónomo).
- **Solicitudes pendientes de confirmación:** esta opción permite a un técnico instalador acceder a un listado de todas sus solicitudes almacenadas (por él o por el personal de la empresa). Podrá revisar estas solicitudes, modificarlas y firmarlas o anularlas. Este trámite, también permite a una persona autorizada a realizar el pago de la tasa correspondiente y enviarlas a la administración en caso de que estén correctas, o anularlas si encuentra algún error. Además se dará la posibilidad de duplicar una solicitud para facilitar el envío de solicitudes similares.

Si una solicitud ha sido rechazada por industria, se le da la opción al técnico de poder volver a enviar dicha solicitud subsanando la documentación oportuna y sin necesidad de volver a realizar el pago de las tasas.

- **Cargar solicitudes desde fichero:** Esta opción permite realizar una precarga de los datos de una nueva solicitud desde un fichero xml. La creación de la solicitud seguirá el mismo proceso que la creación de una nueva excepto que los datos serán cargados en el formulario sin necesidad que el usuario los introduzca.

El usuario podrá modificar cualquiera de los datos cargados en el formulario siempre que cumplan las validaciones necesarias. También podrá aportar nuevos documentos o modificar los indicados en el xml.

Los requisitos técnicos a cumplir por el xml se reflejan en el documento [\Electricas.xsd](#)  
Los códigos que se pueden reflejar en el [Anexo 1](#).

- **Obtención del certificado de instalación:** Una vez enviada la solicitud a la Administración en un periodo aproximado de dos días, el técnico instalador y las personas autorizadas por la empresa, a través del portal [www.asturias.es](http://www.asturias.es), podrán obtener el certificado de la instalación validado por la consejería de industria.



## 2.1 Cumplimentación de documentación para registro

Este servicio permite realizar la solicitud de una instalación eléctrica de baja tensión sin proyecto, así como aportar toda la documentación necesaria para dicha tramitación, utilizando el canal telemático. Para acceder a este servicio será necesario identificarse en el portal SAC utilizando el NIF/NIE del usuario y la clave de acceso o un certificado digital reconocido por el Principado (actualmente el de la FNMT). Dependiendo de la identificación del usuario del servicio las acciones que podrá realizar una vez completado el formulario serán diferentes:

- **Identificación NIF y clave:** Un usuario que se ha identificado con NIF y clave SAC podrá rellenar el formulario, adjuntar los archivos y almacenar la solicitud para su posterior revisión y firma.
- **Identificación con certificado digital:** Si ha entrado con certificado digital las acciones dependerán de su relación con la solicitud:
  - **Instalador:** Si el usuario es el instalador establecido en la solicitud podrá firmar la solicitud y almacenar las solicitudes ya firmadas.
  - **Autónomo:** En este caso es el instalador y además el gerente de la empresa, por lo que podrá firmar la solicitud y realizar el pago de la misma, iniciando la tramitación de la solicitud.
  - **Otros casos:** En cualquier otro caso solamente podrá rellenar la solicitud y almacenarla temporalmente a la espera de la revisión y firma por parte del instalador.

Cuando se almacene la solicitud para la posterior revisión y firma del técnico deberá tenerse en cuenta que este almacenamiento es temporal y que si la solicitud no se revisa y confirma durante los siguientes 45 días, esta solicitud se anulará automáticamente, desapareciendo de los registros tanto la solicitud como los documentos adjuntos, y no podrá recuperarse de forma alguna.

### 2.1.1 Pantalla de login

Al acceder al servicio el usuario tendrá que logarse.

**Identificación de usuarios**

Si es un usuario dado de alta introduzca su clave

En el caso que desee identificarse mediante certificación digital, es necesario tener un certificado con anterioridad. ¿Cómo obtener un certificado?

NIF/NIE

Clave Personal

Indique la letra (ejemplo: 33325981L)

He olvidado mi clave personal [↔ Entrar](#)

**Ventajas de estar registrado**

Consulta todos los servicios que te ofrecemos

[Más información](#)

SI NO ESTÁ DADO de alta

Si todavía no está dado de alta en el SAC, infórmese aquí de [cómo obtener su clave personal?](#)

LOGIN CON CERTIFICADO DIGITAL

LOGIN CON USUARIO Y CLAVE

## 2.1.2 Formulario del servicio (Documentación a aportar)

Pantalla para elegir el tipo de certificado, puede ser Certificado Ordinario o Certificado de Seguridad.

En el caso de seleccionar Certificado Ordinario, se debe elegir el tipo de solicitud, ésta puede ser de Memoria Técnica o de proyecto. En el caso de una solicitud de Baja Tensión con Memoria Técnica se debe seleccionar la primera opción. Además el ciudadano puede aportar la OCA (Autorización de Organismo de Control). Los Organismos de control son entidades públicas o privadas, con personalidad jurídica, que se constituyen con la finalidad de verificar el cumplimiento de carácter obligatorio de las condiciones de seguridad de productos e instalaciones industriales, establecidas por los Reglamentos de Seguridad Industrial, mediante actividades de certificación, ensayo, inspección o auditoría. Finalmente el ciudadano puede seleccionar otros tipos de documentación como son: Fichero certificado quirófono y/o salas de intervención, plano en planta u otros (Ficheros Otros).

En el caso de que se haya seleccionado Certificado de Seguridad el ciudadano puede decidir adjuntar documentación sobre el Plano en planta (para instalaciones diferentes a vivienda).

**Instalaciones eléctricas de baja tensión**

**Formulario de tramitación de certificado**

Pasos para realizar el registro:

- 1 Documentación**
- 2 Datos del instalador
- 3 Datos de la instalación
- 4 Datos del titular de la instalación
- 5 Comprobación de los datos

Es obligatorio seleccionar un tipo de Certificado

**Certificado Ordinario**

Aportar documentos para el Certificado Ordinario

**Tipo de solicitud**

Es obligatorio seleccionar un tipo de documentación, la OCA y los documentos a aportar son opcionales

Registro de una Instalación de Baja Tensión con Memoria Técnica de Diseño.

Registro de una Instalación de Baja Tensión con Proyecto

**Aportar OCA**

OCA

**Documentación a aportar**

Fichero certificado quirofanos y/o salas de intervención

Fichero Otros

**Certificado de Seguridad**

Aportar documentos para el Certificado de Seguridad

**Documentación a aportar**

Esquema Unifilar

Plano en planta (para instalaciones diferentes a vivienda)

[Continuar con la tramitación del certificado](#)

En esta pantalla, el usuario debe completar obligatoriamente el tipo de Certificado y el tipo de solicitud si éste es Ordinario, el resto de campos son opcionales.

Una vez relleno el formulario, el ciudadano seleccionará el botón “Continuar con la tramitación del certificado”. El proceso comprobará si todos los datos obligatorios están completados.



Si todo es correcto se continuará el proceso mostrando al usuario la siguiente pantalla del formulario de solicitud.

En la siguiente pantalla se muestran los datos que debe introducir el ciudadano dependiendo de la documentación que eligió en la pantalla anterior. Por ejemplo si es una solicitud con memoria, le saldrá el botón “examinar” para que introduzca dicho fichero, si además selecciono que iba a aportar OCA y fichero certificado quirófanos y otros, se le mostrarán los datos que debe introducir de la OCA y el botón “examinar” para que introduzca el fichero de certificado quirófanos y otros.

**Instalaciones eléctricas en baja tensión**

### Formulario de tramitación de certificado

Pasos para realizar el registro:

- 1 Documentación
- 2 Datos del instalador
- 3 Datos de la instalación
- 4 Datos del titular de la instalación
- 5 Comprobación de los datos

Los campos obligatorios aparecen marcados con un asterisco (\*)

**Documentación Técnica**

Memoria Técnica (\*) Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo. (Archivo .doc o .pdf máximo 6 MB)

**Documentación y datos sobre la OCA**

OCA (\*) Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo. (Archivo .doc o .pdf máximo 6 MB)

Fecha (\*)

Nombre OCA (\*) Seleccionar

Nº Certificado OCA (\*)

**Documentación complementaria a aportar**

Fichero certificado quirófanos y/o salas de intervención (\*) Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo. (Archivo .doc o .pdf máximo 6 MB)

Fichero Otros (\*) Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo. (Archivo .doc o .pdf máximo 6 MB)

Continuar con la tramitación del certificado

En esta pantalla, el usuario debe completar todos los datos obligatorios del formulario, que están marcados con un (\*).

Una vez relleno el formulario, el ciudadano seleccionará el botón “Continuar con la tramitación del certificado”. El proceso comprobará si todos los datos obligatorios están completados y realizará una serie de comprobaciones funcionales como:

- Comprobará la extensión de los ficheros adjuntos.
- Comprobará el tamaño de los ficheros adjuntos.
- Comprobará el formato de los datos de la OCA en caso de haberse seleccionado la entrega de la OCA.

Si todo es correcto se continuará el proceso mostrando al usuario la siguiente pantalla del formulario de solicitud.



En el caso de seleccionar Certificado de Seguridad la pantalla será similar pero con las opciones apropiadas para el caso, en especial la opción Esquema Unifilar que solo se puede añadir en este caso.

**Instalaciones eléctricas de baja tensión**

**Formulario de tramitación de certificado**

Pasos para realizar el registro:

- 1 Documentación
- 2 Datos del instalador
- 3 Datos de la instalación
- 4 Datos del titular de la instalación
- 5 Comprobación de los datos

Los campos obligatorios aparecen marcados con un asterisco (\*)

**Documentación Adicional Opcional**

Puede añadir opcionalmente hasta 10 ficheros  No se ha seleccionado ningún archivo.

**Documentación Técnica**

Documentación Esquema Unifilar.(*)	<input type="button" value="Examinar..."/>	No se ha seleccionado ningún archivo. (Archivo .doc o .pdf máximo 6 MB)
Documentación Plano en planta.(*)	<input type="button" value="Examinar..."/>	No se ha seleccionado ningún archivo. (Archivo .doc o .pdf máximo 6 MB)

Diagrama de flujo:

- Una línea horizontal azul separa las secciones.
- Una línea horizontal azul superior tiene una flecha que apunta a un recuadro etiquetado "DOCUMENTACIÓN ADICIONAL".
- Una línea horizontal azul inferior tiene una flecha que apunta a un recuadro etiquetado "ESQUEMA UNIFILAR Y PLANO EN PLANTA".
- Las secciones "Documentación Adicional Opcional" y "Documentación Técnica" están circunscritas por una línea naranja.



### 2.1.3 Formulario del servicio (Datos del instalador)

Pantalla con los datos del instalador.

**Instalaciones eléctricas de baja tensión**

**Formulario de tramitación de certificado**

Pasos para realizar el registro:

- 1 Documentación
- 2 Datos del instalador**
- 3 Datos de la instalación
- 4 Datos del titular de la instalación
- 5 Comprobación de los datos

Los campos obligatorios aparecen marcados con un asterisco (\*)

**Datos del titular del CCI (Certificado de Cualificación Individual)**

Nombre (\*) Lorena  
 Primer apellido (\*) Alvarez  
 Segundo apellido Apellido2  
 NIF / NIE (\*) 9418038K  
 N° Certificado de Cualificación Individual (\*)

**Datos del instalador autorizado (empresa)**

CIF / NIF de la empresa instaladora (\*)  
 N° Certificado Instalador Autorizado (empresa) (\*)  
 Teléfono de contacto (\*)  
 Otro teléfono de contacto  
 Fax  
 Correo electrónico (\*)

Los campos obligatorios aparecen marcados con un asterisco (\*)

ZONA DE MENSAJES DE ERROR

DATOS DE LA PERSONA QUE REALIZA LA INSTALACIÓN (TITULAR DEL CCI).

DATOS DE LA EMPRESA INSTALADORA.

Cancelar la tramitación del certificado Continuar con la tramitación del certificado

En esta pantalla, el usuario debe completar todos los datos obligatorios del formulario, que están marcados con un (\*). Estos datos corresponden a los datos necesarios para identificar a los responsables de la instalación.

Una vez relleno el formulario, el ciudadano seleccionará el botón “Continuar con la tramitación del certificado”. El proceso comprobará si todos los datos obligatorios están completados y realizará una serie de comprobaciones funcionales como:

- Comprobará que el instalador tiene un CCI válido.
- Comprobará que el CCI del instalador corresponde a la empresa instaladora.
- Comprobará que la empresa instaladora tiene un CIA válido.

Si todo es correcto se continuará el proceso mostrando al usuario la siguiente pantalla del formulario de solicitud.

## 2.1.4 Formulario del servicio (Datos de la instalación)

La siguiente pantalla del servicio es el formulario para los datos de la instalación.

**Instalaciones eléctricas de baja tensión**

**Formulario de tramitación de certificado**

Pasos para realizar el registro:

- 1 Documentación
- 2 Datos del instalador
- 3 **Datos de la instalación**
- 4 Datos del titular de la instalación
- 5 Comprobación de los datos

Los campos obligatorios aparecen marcados con un asterisco (\*)

Los campos marcados con dos asteriscos (\*\*) son obligatorios en caso de seleccionar la casilla de suministro complementario

**Localización de la instalación**

Provincia: ASTURIAS

Concejo / Municipio (\*)

Localidad (\*)

Tipo de vía (\*)

Nombre de la vía (\*)

Número de la vía (\*)

Bloque

Escalera

Piso

Puerta

Código postal (\*)

**Datos de la instalación**

Uso al que se destina (\*)

Clasificación de la instalación (\*)

Subclasificación de la instalación (\*)

Naturaleza de la instalación (\*)

Duración de la instalación (\*)

Válido hasta Día  Mes  Año  (\*) Obligatorio en caso de duración temporal de la instalación

Tierra (\*)  Ohms

Presupuesto (\*)  Euros (Sin puntos de miles ni decimales. Ejemplo: 1000)

**Suministro normal**

Tensión (\*)

I.G. (\*)  [A Ayuda \(nueva ventana\)](#)

Tipo Alimentación (\*)

Pot. Max. Adm. (\*)  W

Conductor (\*)

Longitud (LGA/DI) (\*)

Sección (LGA/DI) (\*)  (\*) Obligatorio si se ha seleccionado 'otro' como sección (LGS/DI)

**Existe suministro complementario**

Existe suministro complementario  Sí  No

Tensión (\*\*)

I.G. (\*\*)  [A Ayuda \(nueva ventana\)](#)

Tipo Alimentación (\*\*)

Pot. Max. Adm. (\*\*)  W

Conductor (\*\*)

Longitud (DI) (\*\*)

Sección (DI) (\*\*)  (\*) Obligatorio si se ha seleccionado 'otro' como sección (DI)

Los campos obligatorios aparecen marcados con un asterisco (\*)

Los campos marcados con dos asteriscos (\*\*) son obligatorios en caso de seleccionar la casilla de suministro complementario

**DATOS DE LA LOCALIDAD DONDE SE UBICA LA INSTALACIÓN.**

**DATOS DE CLASIFICACIÓN DE LA INSTALACIÓN.**

**DATOS ELÉCTRICOS DE LA INSTALACIÓN**

En esta pantalla, el usuario debe completar todos los datos obligatorios del formulario, que están marcados con un (\*). Estos datos corresponden a los datos de la instalación para la que se realiza la solicitud.

Una vez relleno el formulario, el ciudadano seleccionará el botón “Continuar con la tramitación del certificado”. El proceso comprobará si todos los datos obligatorios están completados y realizará una serie de comprobaciones funcionales respecto a los datos técnicos introducidos (Comprobaciones de intensidad y potencia, verificaciones del voltaje para los datos suministrados, etc.)

Si todo es correcto se continuará el proceso mostrando al usuario la segunda pantalla del formulario de solicitud.

### 2.1.5 Formulario del servicio (Datos del titular)

La siguiente pantalla del servicio es el formulario para los datos del titular de la instalación.

Instalaciones eléctricas de baja tensión

**Formulario de tramitación de certificado**

Pasos para realizar el registro:

- 1 Documentación
- 2 Datos del instalador
- 3 Datos de la instalación
- 4 Datos del titular de la instalación**
- 5 Comprobación de los datos

Los campos obligatorios aparecen marcados con un asterisco (\*)

**Datos personales del titular de la instalación**

Nombre o Razón Social (\*)

Primer apellido (\*)

Segundo apellido

NIF/NIE/CIF (\*)

**Domicilio del titular**

Provincia (\*)

Concejado / Municipio (\*)

Localidad (\*)

Tipo de vía (\*)

Nombre de la vía (\*)

Número de la vía (\*)

Bloque

Escalera

Piso

Puerta

Código postal (\*)

**Datos de contacto del titular**

Teléfono principal de contacto

Correo electrónico

Los campos obligatorios aparecen marcados con un asterisco (\*)

**DATOS DEL TITULAR DE LA INSTALACIÓN.**

En esta pantalla, el usuario debe completar todos los datos obligatorios del formulario, que están marcados con un (\*). Estos datos corresponden a los datos del titular de la instalación.

Una vez relleno el formulario, el ciudadano seleccionará el botón “Continuar con la tramitación del certificado”. El proceso comprobará si todos los datos obligatorios están completados.

Si todo es correcto se continuará el proceso mostrando al usuario la pantalla de confirmación.



### 2.1.6 Pantalla de resumen

Esta pantalla se muestra el resumen de los datos introducidos en el formulario para que el usuario verifique que todo es correcto.

**Instalaciones eléctricas de baja tensión**

**Formulario de tramitación de certificado**

Pasos para realizar el registro:

1 Documentación   2 Datos del instalador   3 Datos de la instalación   4 Datos del titular de la instalación   **5 Comprobación de los datos, firma y pago**

Compruebe que los datos introducidos sean correctos:

---

**Datos del instalador**

Datos del titular del CCI (Certificado de Cualificación Individual)

Nombre	ES EL SEGUNDO
Primer apellido	APE2
Segundo apellido	NOMBRE
NIF/NIE	000282
Nº Certificado de Cualificación Individual:	001511

Datos del instalador autorizado (empresa)

Empresa instaladora	ES EL SEGUNDO APE2, NOMBRE
CIF / NIF de la empresa instaladora	000282
Certificado de Instalador Autorizado	555555555
Teléfono de contacto	
Otro teléfono de contacto	
Fax:	
Correo electrónico	ladjasd@asdasd.es

Documentación técnica

Memoria Técnica	documento_vacio.doc
Fichero certificado quirofanos y/o salas de intervención	documento_vacio.doc
Fichero Otros	documento_vacio.doc

---

**Datos de la instalación**

Localización de la instalación

Provincia	ASTURIAS
Concejo / Municipio	GIJON
Localidad	GIJON
Tipo de vía	CALLE
Nombre de la vía	José María
Número de la vía	
Bloque	
Escalera	
Piso	
Puerta	
Código postal	

Datos de la instalación



Clasificación de la instalación	00 - REDES DE DISTRIBUCION 0001 Redes publicas				
Naturaleza de la instalación	REFORMA				
Duración de la instalación	DEFINITIVA				
Tierra	4 Ohms				
Presupuesto	1000 Euros				
Suministro de la instalación					
	Tipo Aliment.	Pot. Max. Adm.	I. G.	Tensión	LGA Long.
Suministro Normal	Red	1.380 W	6 A	230 V	10 m

### Datos del titular de la instalación

Datos personales del titular de la instalación

Nombre o Razón Social	XXXX
Primer apellido	XXXX
Segundo apellido	XXXX
NIF/NIE/CIF	XXXX XXXXX

Domicilio del titular

Provincia	ASTURIAS
Concejo / Municipio	GIJON
Localidad	GIJON
Tipo de vía	CALLE
Nombre de la vía	JKSDJKNFKS
Número de la vía	34
Bloque	
Escalera	
Piso	
Puerta	
Código postal	

Datos de contacto del titular

Teléfono principal de contacto:	
Correo electrónico	

Datos de la tasa a pagar

Importe	10,70 Euros
---------	-------------

OPCIONES A REALIZAR POR EL USUARIO

Cancelar la tramitación   Modificar datos   Firmar   Almacenar solicitud pendiente de firmar

En esta pantalla, el usuario debe verificar en este resumen que todos los datos que se han introducido en el formulario son correctos y que no hay ningún error u omisión. Dependiendo de esta verificación el usuario podrá seleccionar una de las opciones que le presenta la pantalla. Algunas de estas opciones son comunes y aparecen siempre, otras se ofrecen a un determinado tipo de usuario:

Opciones comunes:

- **Cancelar la tramitación:** Con esta opción el usuario decide no seguir adelante con el trámite. Todos los datos del formulario se pierden.
- **Modificar datos:** Esta opción debe escogerse si al repasar los datos se quiere hacer alguna modificación. Te devuelve al formulario pero con todos los datos ya cargados para que sólo se tenga que modificar los datos erróneos. (Nota: En cualquier caso tendrán que volverse a enviar los ficheros adjuntos)

Dependiendo de la forma de identificación:

- **Firmar solicitud:** Esta opción permitirá al usuario realizar la firma tanto de la solicitud como de los ficheros adjuntos. La solicitud firmada se almacenará temporalmente a la espera que una persona autorizada por la empresa la pague y la envíe a la

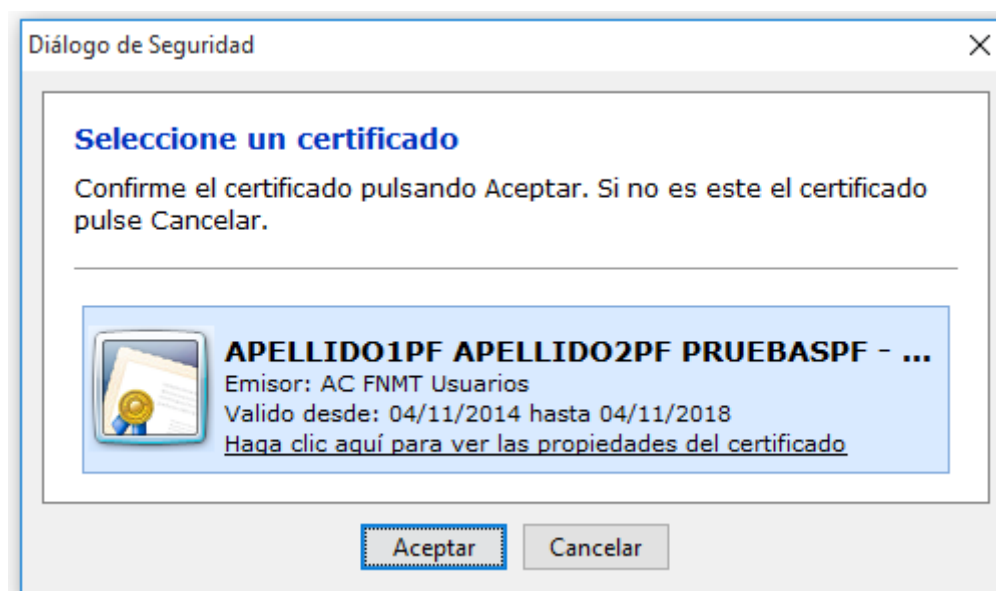


administración. Esta opción aparece si el usuario es el instalador de la solicitud y se ha identificado con certificado digital. Es necesario tener correctamente instalada la máquina virtual de Java versión 1.4.

- **Firmar y pagar:** Esta opción permite al usuario realizar tanto la firma digital de la solicitud y ficheros adjuntos como realizar el pago de la tasa y por tanto iniciar efectivamente la tramitación de la solicitud. Esta opción aparece si el usuario se ha identificado con certificado digital y es la vez instalador y autónomo. Es necesario tener correctamente instalada la máquina virtual de Java versión 1.4.
- **Continuar con la petición de la instalación:** Con esta opción la solicitud se almacenará temporalmente para que después el instalador la firme digitalmente. Esta opción aparece en el resto de casos.

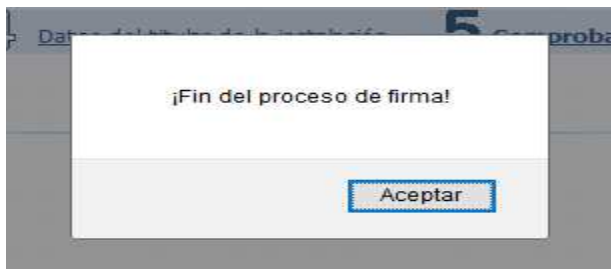
### 2.1.7 Pantalla de Firma de la solicitud

El técnico instalador debe firmar la solicitud con su certificado digital. Para ello, una vez dado a firmar le aparecerá la siguiente pantalla:



Una vez pulsado el botón “Aceptar”, le aparecerá la pantalla de confirmación del fin de proceso de firma:





Luego, si procede, le pedirán los datos para realizar el pago de las tasas:

Pago de tributos (impuestos y tasas) gestionados por la Comunidad Autónoma del Principado de Asturias a través de Internet.

Se encuentra a punto de realizar un pago telemático de una autoliquidación de tasas y otros ingresos.

**Liberbank** Esta página le permite realizar el pago a través de la Pasarela de Pago con Liberbank.  
Por favor, complete los datos necesarios para realizar el pago:

Podrá encontrar información adicional sobre los posibles medios de pago telemáticos en esta [ayuda](#).

Medio de pago: Pago con tarjeta

Número de tarjeta:

Fecha de caducidad:  /

Código de seguridad (CSC):  [¿Qué es esto?](#)

En cumplimiento de la LOPD, se informa que sus datos serán incluidos en el fichero "obligados tributarios", de los Servicios Tributarios del Principado de Asturias con el fin de ejercer sus competencias en materia tributaria. Puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, ante Servicios Tributarios del Principado de Asturias, c/ Hnos. Menéndez Pidal, 7, 33005 Oviedo.

## 2.1.8 Pantalla de confirmación

Esta pantalla se muestra la confirmación de la acción seleccionada por el usuario.

**Instalaciones eléctricas de baja tensión**

### Confirmación de la solicitud

Notificación de la recepción de la solicitud

**Su solicitud se ha registrado con éxito**  
Se procederá a su tramitación y resolución con la mayor brevedad posible

Información de la solicitud

Número de solicitud:	1418152
Número de solicitud temporal:	52473
Número de registro:	2016010007000008
Fecha:	11/04/2016
Hora:	09:19
Número de operación de pago:	0466917755741022B0B571
Número de autoliquidación:	0466917755741
Código Entidad Colaboradora:	INTERNET 331004
Ejercicio:	2016

Firma de la solicitud:

NIF: **100148152**  
Nombre: **CASCOLUNA SUAREZ APEO**

Recordatorios

Recuerde que una vez resuelta su solicitud puede acceder a la consulta de información de interés particular para recuperar el certificado diligenciado.

Resumen de la solicitud

**MENSAJE DE CONFIRMACIÓN DE LA ACCIÓN**



## Instalaciones eléctricas en baja tensión – Manual Usuario

Datos del titular del CCI

Nombre: CACERES  
 Primer apellido: CALVO  
 Segundo apellido: APEZ  
 NIF/NIE: 40014904  
 N° Certificado de Cualificación Individual: 001511

Datos del instalador autorizado (empresa)

Empresa instaladora: ES EL SEGUNDO APEZ, NOMBRE  
 CIF / NIF de la empresa instaladora: 40024904M  
 Certificado de Instalador Autorizado: 000262  
 Teléfono de contacto: 55555555  
 Otro teléfono de contacto:  
 Fax:  
 Correo electrónico: ladjasd@asdasd.es

Documentación técnica

Memoria Técnica: documento\_vacio.doc

Declaro que se ha entregado al usuario el anexo de información según artículo 19RBT

Localización de la instalación

Provincia: ASTURIAS  
 Concejo / Municipio: BOAL  
 Localidad: ARMAL  
 Tipo de vía: ALDEA  
 Nombre de la vía: PARRILL DEL AYUJÓN  
 Número de la vía: 21  
 Bloque:  
 Escalera:  
 Piso:  
 Puerta:  
 Código postal: 33000

Datos de la instalación

Clasificación de la instalación: 01 - RESIDENCIAL / HABITABLE  
 Naturaleza de la instalación: REFORMA  
 Duración de la instalación: DEFINITIVA  
 Tierra: 4 Ohms  
 Presupuesto: 1000 Euros

Suministro de la instalación

Suministro Normal	Tipo Aliment.	Pot. Max. Adm.	I. G.	Tensión	LGA Long.	LGA Secc.	LGA Cond.
	Red	1380 W	6 A	230 V	10 m	10 mm2	RZ1-K 0,6/1 KV (Apto para LGA y D.I.)

Titular de la instalación

Nombre o Razón Social: Carri  
 Primer apellido: Carri  
 Segundo apellido: MARI  
 NIF/NIE/CIF: 40024904M

Domicilio del titular

Provincia: ASTURIAS  
 Concejo / Municipio: BELMONTE DE MIRANDA  
 Localidad: GUON  
 Tipo de vía: APARTADO DE CORREOS  
 Nombre de la vía: JKSDJKNFKS  
 Número de la vía: 34  
 Bloque:  
 Escalera:  
 Piso:  
 Puerta:  
 Código postal: 33000

Datos de contacto del titular

Teléfono principal de contacto:  
 Correo electrónico:

Datos de la tasa a pagar

Importe: 10,70 Euros

[Duplicar solicitud](#) [Realizar una nueva solicitud](#) [Imprimir justificante de pago](#)

En esta pantalla, el usuario recibe la confirmación de que la acción se ha realizado correctamente. Esta confirmación puede referirse a:

- **Almacenaje temporal de la solicitud:** Se le recuerda que la solicitud queda pendiente de firmar por el técnico instalador.
- **Firma y almacenaje de la solicitud:** Se le recuerda que la solicitud queda pendiente del pago de las tasas por una persona autorizada por la empresa.
- **Tramitación de la solicitud:** Se le ofrecen todos los datos de la solicitud (número de registro, número de solicitud, etc.)



La pantalla ofrece algunas opciones al usuario:

- **Duplicar la solicitud:** Vuelve al formulario con los datos precargados para realizar una solicitud idéntica o similar a la que acaba de hacer de manera fácil.
- **Realizar una nueva solicitud:** Vuelve al formulario sin ningún dato precargado.

## 2.2 Solicitudes pendientes de confirmación y confirmadas

Este servicio permite al usuario acceder a las solicitudes de instalaciones que aún no se hayan tramitado y las que se han tramitado. El usuario accederá a todas las solicitudes que tiene almacenadas pendientes de tramitar y tramitadas (aquellas que estén es estado “pagado”). Esta pantalla también constará de herramientas de búsqueda para que le resulte fácil encontrar una solicitud en concreto.

Dependiendo de la identificación del usuario del servicio las acciones que podrá realizar una serán diferentes:

- **Identificación NIF, clave SAC y CIF:** Un usuario que se ha identificado con NIF, clave SAC y CIF podrá acceder a todas las solicitudes que estén a nombre de la empresa. Podrá realizar el pago de la tasa de aquellas solicitudes que estén firmadas, por el técnico instalador con lo que se enviará la solicitud a la administración para su tramitación. También podrá modificar los datos de aquellas que no estén firmadas y anular cualquier solicitud.
- **Identificación con certificado digital:** Un usuario que se ha identificado con certificado digital podrá acceder a todas las solicitudes que haya dado de alta él a través de la opción de cumplimentación de documentación para registro. Podrá realizar la firma de aquellas solicitudes que estén pendientes de firmar, pero **no podrá realizar el pago de la tasa** de aquellas solicitudes que estén firmadas, **excepto si es autónomo**. Podrá modificar los datos de aquellas que no estén firmadas y anular cualquier solicitud.
- **Identificación NIF y clave SAC:** Un usuario que se ha identificado con NIF y clave SAC podrá acceder a todas las solicitudes que haya dado de alta él a través de la opción de cumplimentación de documentación para registro. **No podrá realizar la firma** de aquellas solicitudes que estén pendientes de firmar, **ni podrá realizar el pago de la tasa** de aquellas solicitudes que estén firmadas. Podrá modificar los datos de aquellas que no estén firmadas y anular cualquier solicitud.
- **Identificación con certificado digital y CIF de la empresa:** Un usuario que se ha identificado con certificado digital podrá acceder a todas las solicitudes en las que conste como titular del CCI. Podrá realizar la firma de aquellas solicitudes que estén pendientes de firmar, pero **no podrá realizar el pago de la tasa** de aquellas solicitudes que estén firmadas, **excepto si es autónomo**. Podrá modificar los datos de aquellas que no estén firmadas y anular cualquier solicitud.

### 2.2.1 Pantalla de login

Al acceder al servicio el usuario tendrá que logarse.

## Identificación de usuarios

**Si es un usuario dado de alta introduzca su clave**

En el caso que desee [identificarse mediante certificación digital](#), es necesario tener un certificado con anterioridad. [¿Cómo obtener un certificado?](#)

Ventajas de estar registrado [Consulte todos los servicios que le ofrecemos](#)

**LOGIN CON CERTIFICADO**

Más información

NIF/NIE

Clave Personal

Indique la letra (ejemplo: 33025981L)

Si representa a una persona jurídica, introduzca su CIF:

[Identificarse mediante certificado digital y C.I.F.](#)

[He olvidado mi clave personal](#)

**LOGIN CON USUARIO, CLAVE DE SAC Y CIF DE LA EMPRESA (OPCIONAL)**

**SI NO ESTÁ DADO de alta**

Si todavía no está dado de alta en el SAC, infórmese aquí de [cómo obtener su clave personal?](#)

**LOGIN CON CERTIFICADO Y CIF DE LA EMPRESA**

## 2.2.2 Lista de Solicitudes pendientes de tramitar y tramitadas

Lista con todas las solicitudes pendientes de tramitar y tramitadas

Usuario: LORENA ALVAREZ [\(desconectar\)](#)

### Instalaciones eléctricas de baja tensión

#### Listado de solicitudes pendientes de tramitar y tramitadas.

Resultado

Seleccione un número de solicitud para acceder a los detalles y poder tramitar dicha solicitud

10 items found, displaying 6 to 10. [\[First/Prev 1, 2 \(Next/Last\)\]](#)

Número Solicitud temporal	Estado	Fecha de la solicitud	Persona que ha realizado la solicitud	Datos del titular	Tipo de Solicitud	Datos de la Solicitud
<a href="#">15168</a>	Rechazada	11/12/2007	Lorena Alvarez. Apellido2 NIF: 9418038K	de nuevo la rechazada de nuevo la rechazad NIF: 1R	Instalación Eléctrica de Baja Tensión con Memoria	de nuevo la rechazada 2 22222 MAGADAN PMA: 1380 VM.G. 6 A
<a href="#">15170</a>	Rechazada	12/12/2007	LORENA ALVAREZ GARCIA NIF: 09418038K	sdfsd fasdfas NIF: 1R	Instalación Eléctrica de Baja Tensión con Memoria	asdf 2 22222 BUSPOL PMA: 1380 VM.G. 6 A
<a href="#">15171</a>	TEMPORAL	12/12/2007	LORENA ALVAREZ GARCIA NIF: 09418038K	dg dfgsf NIF: 1R	Instalación Eléctrica de Baja Tensión con Memoria	asef 222 33333 MONTE (EL) PMA: 4.152 VM.G. 6 A
<a href="#">15172</a>	Rechazada	12/12/2007	Toni Marín Bermudez NIF: 53071499E	sdfsd fasdfas NIF: 1R	Instalación Eléctrica de Baja Tensión con Memoria	asdf 2 22222 BUSPOL PMA: 1380 VM.G. 6 A
<a href="#">15173</a>	pagado, pero no tramitado con éxito	13/12/2007	LORENA ALVAREZ GARCIA NIF: 09418038K	sdfsd fasdfas NIF: 1R	Instalación Eléctrica de Baja Tensión con Memoria	asdf 2 22222 BUSPOL PMA: 1380 VM.G. 6 A

**LISTADO DE SOLICITUDES PENDIENTES DE TRAMITAR Y TRAMITADAS**



El significado de los estados es el siguiente:

- \* TEMPORAL: la solicitud no está totalmente cumplimentada, no se ha llegado al paso 5 de la cumplimentación
- \* pendiente de firmar: la solicitud sea cumplimentada, pero no se ha firmado
- \* firmado: la solicitud está firmada, pero no pagada
- \* pagado, pero no tramitado con éxito: la solicitud se ha pagado, pero hubo un error de comunicaciones y no se ha podido enviar con éxito. Se puede volver a enviar a través del botón "FinalizarTramite"
- \* pagado: la solicitud está pagada y enviada correctamente
- \* Rechazada: Industria ha rechazado la solicitud, pero puede subsanar la documentación a través del botón "Volver a cumplimentar", sin necesidad de volver a realizar el pago.

**Buscador de solicitudes**

**Número de solicitud**

Desde   
Hasta

**Fecha de solicitud**

Desde Día  Mes  Año  Hasta Día  Mes  Año

**Solicitante**

NIF/CIF   
Nombre/Razón Social

**Estado de la solicitud**

Estado

HERRAMIENTAS DE BÚSQUEDA DE SOLICITUDES

En esta pantalla, el usuario verá todas las solicitudes pendientes de tramitar y tramitadas que le afecten. Esto incluye:

- Solicitudes que ha rellenado el propio usuario.
- Solicitudes en las cuales consta como instalador.
- Si se ha logado como representante de empresa, las solicitudes en las que la empresa conste como instaladora.

En el listado de solicitudes verá los datos básicos de la solicitud, como el solicitante, el titular, el estado de la solicitud, etc.

Esta pantalla también cuenta con unas herramientas de búsqueda para facilitar que el usuario encuentre aquella solicitud en la que está interesado.

Una vez ha encontrado la solicitud solamente tiene que seleccionarla para entrar en el resumen de la solicitud.

Los posibles estados en los que pueden estar las solicitudes son:

- TEMPORAL: La solicitud no se ha rellenado completamente, alguno de los formularios no se ha terminado de cumplimentar.
- Pendiente de firmar: La solicitud esta almacenada y está pendiente de la firma.
- Firmado: La solicitud esta almacenada y esta firmada. Estaría pendiente de pagar.
- Pagado, pero no enviado con éxito: La solicitud se ha pagado, pero el trámite no se ha podido finalizar con éxito, se ha producido algún error. Se puede volver a intentar finalizar el trámite sin necesidad de volver a pagar, a través del botón "Finalizar trámite"

- Pagado: La solicitud se ha tramitado con éxito y ha llegado al backoffice de IBT. El personal de industria puede comenzar a revisar su solicitud.
- Rechazada: La solicitud ha sido rechazada por Industria por documentación incorrecta. El técnico podrá subsanar dicha solicitud, modificando los datos incorrectos. Volverá a pasar por todas las pantallas y estados, y sin necesidad de volver a realizar el pago de las tasas.

## 2.2.3 Detalle de la solicitud

En esta pantalla se accede al detalle de la solicitud.

Instalaciones eléctricas de baja tensión

### Detalle de la solicitud

**Información de la solicitud**

Número de solicitud temporal	6755
Fecha:	04/10/2007
Hora:	11:40

**Resumen de la solicitud**

**Datos del titular del CCI**

Nombre	Lorena
Primer apellido	Alvarez
Segundo apellido	Apellido2
IIF-IIE	9418038K
IP Certificado de Cualificación Individual:	001508

**Datos del instalador autorizado (empresa)**

Empresa instaladora	Empresa 1
CIF / IIF de la empresa instaladora	A33101726
Certificado de Instalador Autorizado	000256
Teléfono de contacto	985555555
Otro teléfono de contacto	
Fax:	
Correo electrónico	correo@correo.es

**Documentación técnica**

Memoria Técnica	<a href="#">Descargar la memoria (MEMORIA1_BT.doc)</a>
-----------------	--

Declaro que se ha entregado al usuario el anexo de información según artículo 19RBT

**Localización de la instalación**

Provincia	ASTURIAS
Concejo / Municipio	AVILES
Localidad	ALFARAZ
Tipo de vía	CALLE
Nombre de la vía	Uria
Número de la vía	5
Bloque	
Escalera	
Piso	
Puerta	
Código postal	33500

**Datos de la instalación**

Uso al que se destina	Uso
Clasificación de la instalación	01 - RESIDENCIAL / HABITABLE
	0101 Vivienda unifamiliar aislada
Naturaleza de la instalación	NUEVA
Duración de la instalación	DEFINITIVA
Tierra	10 Ohms
Presupuesto	10 Euros

**Suministro de la instalación**

	Tipo Aliment.	Pot. Max. Adm.	I. G.	Tensión	LGA Long.	LGA Secc.	LGA Cond.
Suministro Normal	Red	2300 W	10 A	230 V	10 m	16 mm2	RZ1-K 0,6/1 KV (Apto para LGA y D.I.)

Titular de la instalación

**DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA SOLICITUD**

**ENLACE A LA DOCUMENTACIÓN ADJUNTADA A LA SOLICITUD**



Hombre o Razón Social	pepe
Primer apellido	perez
Segundo apellido	
NIF/NIE/CIF	10894377J
<b>Domicilio del titular</b>	
Provincia	ASTURIAS
Concejo / Municipio	COLUNGA
Localidad	Colunga
Tipo de vía	CALLE
Nombre de la vía	Moros
Número de la vía	5
Bloque	
Escalera	
Piso	
Puerta	
Código postal	33500
<b>Datos de contacto del titular</b>	
Teléfono principal de contacto:	
Correo electrónico	
<b>Datos de la tasa a pagar</b>	
Importe	9,36 Euros

Borrar la solicitud
Duplicar solicitud  
Volver a la lista de solicitudes

**OPCIONES A REALIZAR CON LA SOLICITUD**

En esta pantalla, el usuario debe verificar que los datos que se han introducido en el formulario que todos ellos son correctos y que no hay ningún error u omisión. Estas solicitudes ya están almacenadas o incluso firmadas, así que las opciones que se ofrecen al usuario dependen tanto de la identificación que ha utilizado, como del estado en que se encuentra la solicitud:

Identificación	Pendiente de firma	Firmado
Instalador (con certificado digital)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Firmar solicitud</li> <li>• Duplicar solicitud</li> <li>• Modificar datos</li> <li>• Anular solicitud</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Duplicar solicitud</li> <li>• Anular solicitud</li> </ul>
Autorizado por la empresa (con NIF clave SAC, y CIF)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Duplicar solicitud</li> <li>• Modificar datos</li> <li>• Anular solicitud</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagar la solicitud (tramitar)</li> <li>• Duplicar solicitud</li> <li>• Anular solicitud</li> </ul>
Autónomo (con certificado digital)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Firmar y pagar la solicitud (tramitar)</li> <li>• Duplicar solicitud</li> <li>• Modificar datos</li> <li>• Anular solicitud</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagar la solicitud (tramitar)</li> <li>• Duplicar solicitud</li> <li>• Anular solicitud</li> </ul>
Autónomo (con NIF y clave SAC)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Duplicar solicitud</li> <li>• Modificar datos</li> <li>• Anular solicitud</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagar la solicitud (tramitar)</li> <li>• Duplicar solicitud</li> <li>• Anular solicitud</li> </ul>
Otros casos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Duplicar solicitud</li> <li>• Modificar datos</li> <li>• Anular solicitud</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Duplicar solicitud</li> <li>• Anular solicitud</li> </ul>

- **Anular solicitud:** Con esta opción el usuario decide anular la solicitud. Se elimina la solicitud del almacén temporal.
- **Modificar solicitud:** Esta opción debe escogerse si al repasar los datos se quiere hacer alguna modificación. Te devuelve al formulario pero con todos los datos ya cargados para que sólo se tenga que modificar los datos erróneos.



- **Firmar solicitud:** Esta opción permitirá al usuario realizar la firma tanto de la solicitud como de los ficheros adjuntos. La solicitud firmada se almacenará temporalmente a la espera que una persona autorizada por la empresa la pague y la envíe. (Esta opción aparece si el usuario es el instalador de la solicitud y se ha identificado con certificado digital).
- **Firmar y pagar:** Esta opción permite al usuario realizar tanto la firma digital de la solicitud y ficheros adjuntos como realizar el pago de la tasa y por tanto iniciar efectivamente la tramitación de la solicitud. (Esta opción aparece si el usuario se ha identificado con certificado digital y es autónomo).
- **Pagar la solicitud:** Esta opción permite realizar el pago de la tasa e iniciar la tramitación de la solicitud. (Esta opción aparece si el usuario se ha identificado como persona autorizada por la empresa).

En el caso de que la solicitud este en estado “**pagado**”, las opciones posibles son las siguientes:

Identificación	Pagado
Instalador (con certificado digital)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Duplicar solicitud</li><li>• Anular solicitud</li><li>• Imprimir justificante</li></ul>
Autorizado por la empresa (con NIF clave SAC, y CIF)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Duplicar solicitud</li><li>• Anular solicitud</li><li>• Imprimir justificante</li></ul>
Autónomo (con certificado digital)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Duplicar solicitud</li><li>• Anular solicitud</li><li>• Imprimir justificante</li></ul>
Autónomo (con NIF y clave SAC)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Duplicar solicitud</li><li>• Anular solicitud</li><li>• Imprimir justificante</li></ul>

- **Anular solicitud:** Con esta opción el usuario decide anular la solicitud. Se elimina la solicitud del almacén temporal.
- **Duplicar solicitud:** Vuelve al formulario con los datos precargados para realizar una solicitud idéntica o similar a la anterior, en la que solo será necesario modificar ciertos datos.

En el caso de que la solicitud este en estado “**TEMPORAL**”, en vez de mostrar la página de detalle, se vuelve al formulario de nuevo registro con los datos precargados para completar la solicitud.

En el caso de que la solicitud este en estado “**pagado, pero no enviado con éxito**”, las combinaciones son las siguientes:

Identificación	Pagado, pero no enviado con éxito
Instalador (con	<ul style="list-style-type: none"><li>• Duplicar solicitud</li></ul>





certificado digital)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anular solicitud</li> </ul>
Autorizado por la empresa (con NIF clave SAC, y CIF)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Duplicar solicitud</li> <li>• Anular solicitud</li> <li>• Finalizar Trámite</li> </ul>
Autónomo (con certificado digital)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Duplicar solicitud</li> <li>• Anular solicitud</li> <li>• Finalizar Trámite</li> </ul>
Autónomo (con NIF y clave SAC)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Duplicar solicitud</li> <li>• Anular solicitud</li> <li>• Finalizar Trámite</li> </ul>

- **Finalizar Trámite:** Esta opción permite realizar la tramitación de la solicitud cuando la solicitud ya se había pagado anteriormente pero había dado un error en Inicio Solicitud o en el EUG, y no se había terminado con éxito.



En esta pantalla se accede al detalle de la solicitud cuando el estado es “RECHAZADA”

Instalaciones eléctricas de baja tensión

### Detalle de la solicitud

**Motivos de rechazo**

Número de solicitud:	367285
Número de registro:	200700700079085
Número de operación de pago:	3-0462900378986
Número de autofinanciación:	0466900044076
Código Entidad Colaboradora:	INTERNET 331004
Ejercicio:	2007
Motivos de rechazo	C.1.2-Potencia / I.G. / Tensión no se ajusta a la tabla C.1.3-No se identifica correctamente origen del suministro (R=red, G=grupo, E= otra energía)

**Información de la solicitud**

Número de solicitud temporal	15172
Fecha:	12/12/2007
Hora:	13:16

**Resumen de la solicitud**

**Datos del titular del CCI**

Nombre	Toni
Primer apellido	Marín
Segundo apellido	Bermudez
NIIF/NIE	53071499B
IP Certificado de Cualificación Individual:	001508

**Datos del instalador autorizado (empresa)**

Empresa instaladora	ELECTRICA LLAMES S.L.
CIF / NIIF de la empresa instaladora	A33101726
Certificado de Instalador Autorizado	000256
Teléfono de contacto	2324
Otro teléfono de contacto	
Fax:	
Correo electrónico	sdfsdf

**Documentación técnica**

Memoria Técnica	<a href="#">Descargar la memoria (memoria.pdf)</a>
OCA	<a href="#">Descargar el fichero OCA (oca.pdf)</a>

Declaro que se ha entregado al usuario el anexo de información según artículo 19RBT

**Datos OCA**

Nombre OCA	SGS INSPECCIONES REGLAMENTARIAS, S.A.
Número	25227
Fecha certificado OCA	04/12/2007

**Localización de la instalación**

Provincia	ASTURIAS
Concejo / Municipio	GRANDAS DE SALIME
Localidad	BUSPOL
Tipo de vía	EDIFICIOS
Nombre de la vía	asdf
Número de la vía	2
Bloque	
Escalera	
Piso	
Puerta	
Código postal	22222

**Datos de la instalación**

DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA SOLICITUD. MOTIVOS DEL RECHAZO POR PARTE DE INDUSTRIA

ENLACE A LA DOCUMENTACIÓN ADJUNTADA A LA SOLICITUD



Uso al que se destina	asdfsad
Clasificación de la instalación	08 - OTROS NO P. C. DE MENOS DE 50 PERSONAS
	0801 Locales comerciales
Naturaleza de la instalación	AMPLIACIÓN
Duración de la instalación	DEFINITIVA
Tierra	23 Ohms
Presupuesto	23 Euros
Se requiere revisión	SI
Periodicidad de las revisiones	5 años
Fecha de la primera revisión	04/12/2012

Suministro de la instalación

Suministro Normal	Tipo Aliment.	Pot. Max. Adm.	I. G.	Tensión	LGA Long.	LGA Secc.	LGA Cond.
	Otras Energías	1380 W	6 A	230 V	23 m	150 mm2	RZ1-K 0,6/1 KV (Apto para LGA y D.I.)

Titular de la instalación

Nombre o Razón Social	sdfsad
Primer apellido	asdfsad
Segundo apellido	
NIF-NIE-CIF	1R

Domicilio del titular

Provincia	ASTURIAS
Concejo / Municipio	CABRALES
Localidad	asdfsad
Tipo de vía	EDIFICIOS
Nombre de la vía	23
Número de la vía	23
Bloque	
Escalera	
Piso	
Puerta	
Código postal	23232

Datos de la tasa a pagar

Importe	23,37 Euros
---------	-------------

Borrar la solicitud Volver a cumplimentarla Duplicar solicitud  
Volver a la lista de solicitudes

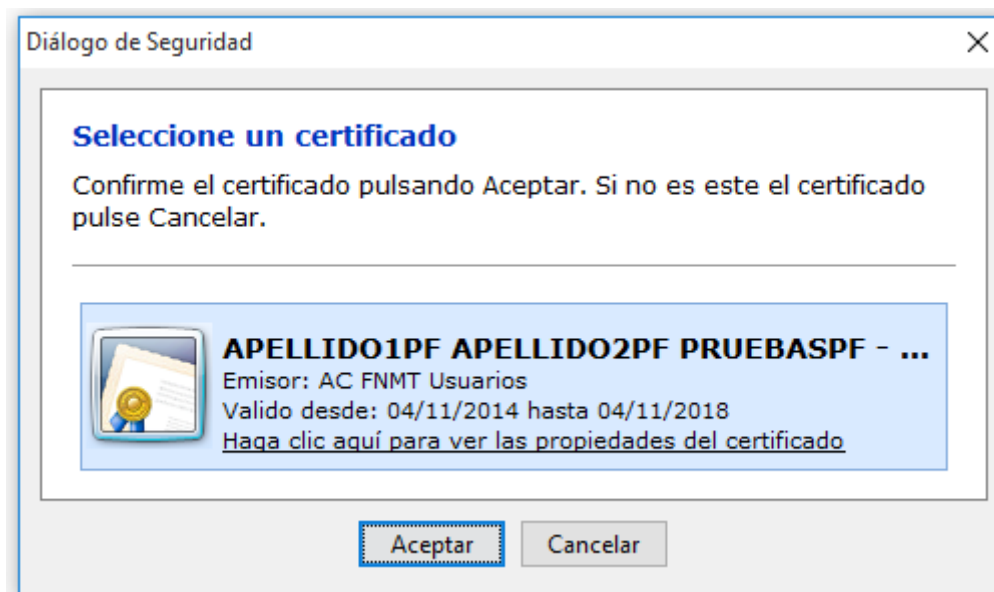
**OPCIONES A REALIZAR CON LA SOLICITUD**

En el caso de que la solicitud este en estado **“Rechazada”** las combinaciones son las siguientes:

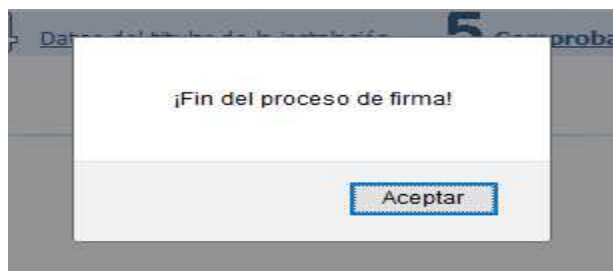
Identificación	Rechazada
Instalador (con certificado digital)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Duplicar solicitud</li> <li>• Anular solicitud</li> <li>• Volver a Cumplimentarla</li> </ul>
Autorizado por la empresa (con NIF clave SAC, y CIF)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Duplicar solicitud</li> <li>• Anular solicitud</li> <li>• Volver a Cumplimentarla</li> </ul>
Autónomo (con certificado digital)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Duplicar solicitud</li> <li>• Anular solicitud</li> <li>• Volver a Cumplimentarla</li> </ul>
Autónomo (con NIF y clave SAC)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Duplicar solicitud</li> <li>• Anular solicitud</li> <li>• Volver a Cumplimentarla</li> </ul>

## 2.2.4 Pantalla de Firma de la solicitud

El técnico instalador debe firmar la solicitud con su certificado digital. Para ello, una vez dado a firmar le aparecerá la siguiente pantalla:



Una vez pulsado el botón “Aceptar”, le aparecerá la pantalla de confirmación del fin de proceso de firma:



Luego, si es el caso, le pedirán los datos para realizar el pago de las tasas:

Pago de tributos (impuestos y tasas) gestionados por la Comunidad Autónoma del Principado de Asturias a través de Internet.

Se encuentra a punto de realizar un pago telemático de una auto liquidación de tasas y otros ingresos.

### Liberbank

Esta página le permite realizar el pago a través de la Pasarela de Pago con Liberbank.

Por favor, complete los datos necesarios para realizar el pago:

Podrá encontrar información adicional sobre los posibles medios de pago telemáticos en esta [ayuda](#).

Medio de pago: Pago con tarjeta

Número de tarjeta:

Fecha de caducidad:  /

Código de seguridad (CSC):  [¿Qué es esto?](#)

En cumplimiento de la LOPD, se informa que sus datos serán incluidos en el fichero "obligados tributarios", de los Servicios Tributarios del Principado de Asturias con el fin de ejercer sus competencias en materia tributaria. Puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, ante Servicios Tributarios del Principado de Asturias, c/ Hnos. Menéndez Pidal, 7, 33005 Oviedo.

## 2.2.5 Pantalla de confirmación

Esta pantalla se muestra la confirmación de la acción seleccionada por el usuario.



Instalaciones eléctricas de baja tensión



Confirmación de la solicitud

MENSAJES DE CONFIRMACIÓN DE LA ACCIÓN

Notificación de la recepción de la solicitud

Su solicitud se ha registrado con éxito  
Se procederá a su tramitación y resolución con la mayor brevedad posible

Información de la solicitud

Número de solicitud: 1418152  
 Número de solicitud temporal: 52473  
 Número de registro: 2016010007000008  
 Fecha: 11/04/2016  
 Hora: 09:19  
 Número de operación de pago: 0466917755741022B0B571  
 Número de autoliquidación: 0466917755741  
 Código Entidad Colaboradora: INTERNET 331004  
 Ejercicio: 2016  
 Firma de la solicitud:  
 NIF: ES0148084  
 Nombre: CONSORCIO SEGUNDO APE2

Recordatorios

Recuerde que una vez resuelta su solicitud puede acceder a la consulta de información de interés particular para recuperar el certificado diligenciado.

Resumen de la solicitud

Datos del titular del CCI

Nombre: CONSORCIO  
 Primer apellido: SEGUNDO  
 Segundo apellido: APE2  
 NIF/NIE: ES0148084  
 N° Certificado de Cualificación Individual: 001511

Datos del instalador autorizado (empresa)

Empresa instaladora: ES EL SEGUNDO APE2, NOMBRE  
 CIF / NIF de la empresa instaladora: 800014808  
 Certificado de Instalador Autorizado: 000262  
 Teléfono de contacto: 555555555  
 Otro teléfono de contacto:  
 Fax:  
 Correo electrónico: ladjasd@asdadsd.es

Documentación técnica

Memoria Técnica: documento\_vacio.doc

Declaro que se ha entregado al usuario el anexo de información según artículo 19RBT

Localización de la instalación

Provincia: ASTURIAS  
 Concejo / Municipio: BOAL  
 Localidad: ARNAL  
 Tipo de vía: ALDEA  
 Nombre de la vía: Parcela del Ayuntamiento  
 Número de la vía: 21  
 Bloque:  
 Escalera:  
 Piso:  
 Puerta:  
 Código postal: 33006

Datos de la instalación

Clasificación de la instalación: 01 - RESIDENCIAL / HABITABLE  
 0101 Servicios Comunes (Edificio Viviendas)  
 Naturaleza de la instalación: REFORMA  
 Duración de la instalación: DEFINITIVA  
 Tierra: 4 Ohms  
 Presupuesto: 1000 Euros

Suministro de la instalación

	Tipo Aliment.	Pot. Max. Adm.	I. G.	Tensión	LGA Long.	LGA Secc.	LGA Cond.
Suministro Normal	Red	1380 W	6 A	230 V	10 m	10 mm2	RZ1-K 0,6/1 KV (Apto para LGA y D.I.)

Titular de la instalación



Nombre o Razón Social	Carri	
Primer apellido	DAZOS	
Segundo apellido		
NIF/NIE/CIF	035374920	
<b>Domicilio del titular</b>		
Provincia	ASTURIAS	
Concejo / Municipio	BELMONTE DE MIRANDA	
Localidad	GUON	
Tipo de vía	APARTADO DE CORREOS	
Nombre de la vía	JKSDJKNFKS	
Número de la vía	34	
Bloque		
Escalera		
Piso		
Puerta		
Código postal	33500	
<b>Datos de contacto del titular</b>		
Teléfono principal de contacto:		
Correo electrónico		
<b>Datos de la tasa a pagar</b>		
Importe	10,70	
		Euros
<a href="#">Duplicar solicitud</a> <a href="#">Realizar una nueva solicitud</a> <a href="#">Imprimir justificante de pago</a>		

En esta pantalla, el usuario recibe la confirmación de que la acción se ha realizado correctamente. Esta confirmación puede referirse a:

- **Almacenaje temporal de la solicitud:** Se le recuerda que la solicitud queda pendiente de firma.
- **Firma y almacenaje de la solicitud:** Se le recuerda que la solicitud queda pendiente del pago de las tasas.
- **Tramitación de la solicitud:** Se le ofrecen todos los datos de la solicitud (número de registro, número de solicitud, etc.) y se le informa que se ha iniciado el proceso de tramitación

La pantalla ofrece algunas opciones al usuario:

- **Duplicar la solicitud:** Vuelve al formulario con los datos precargados para realizar una solicitud idéntica o similar a la que acaba de hacer de manera fácil.
- **Realizar una nueva solicitud:** Vuelve al formulario sin ningún dato precargado.
- **Volver a la lista de solicitudes:** Vuelve al listado de solicitudes temporales.



### 3 Servicios de instalaciones eléctricas de baja tensión con proyecto

Estos servicios se refieren al proceso de obtención de la diligencia necesaria para la puesta en marcha de una instalación eléctrica de baja tensión. El servicio se limita a las instalaciones eléctricas de baja tensión que necesitan la realización de un proyecto. La presentación telemática de esta solicitud obliga a que esté firmada digitalmente por el técnico instalador con el fin de asegurar la veracidad de todos los datos y definir la responsabilidad de la instalación.

Sin embargo habitualmente estas solicitudes no las prepara el propio técnico, sino personal de la empresa instaladora, para ser luego revisada y firmada por el técnico instalador. Por esa razón, y con objeto de que las empresas instaladoras continúen con el flujo de trabajo que siguen hasta el momento, se han contemplado dos pasos diferenciados para presentar una solicitud:

- **Cumplimentación de documentación para registro:** esta opción permite introducir todos los datos de la solicitud, rellenar el formulario y adjuntar la documentación necesaria. Una vez la solicitud está completa se permite almacenar temporalmente la solicitud sin enviarla, o firmar la solicitud (en el caso de que el usuario sea el propio técnico instalador o un autónomo) y enviar la solicitud realizando el pago de la tasa correspondiente (sólo en el caso de que el instalador autorizado se trate de un autónomo).
- **Solicitudes pendientes de confirmación:** esta opción permite a un técnico instalador acceder a un listado de todas sus solicitudes almacenadas (por él o por el personal de la empresa). Podrá revisar estas solicitudes, modificarlas y firmarlas o anularlas. Este trámite, también permite a una persona autorizada a realizar el pago de la tasa correspondiente y enviarlas a la administración en caso de que estén correctas, o anularlas si encuentra algún error. Además se dará la posibilidad de duplicar una solicitud para facilitar el envío de solicitudes similares.
- **Obtención del certificado de instalación:** Una vez enviada la solicitud a la Administración en un periodo aproximado de dos días, el técnico instalador y las personas autorizadas por la empresa, a través del portal [www.asturias.es](http://www.asturias.es), podrán obtener el certificado de la instalación validado por la consejería de industria.

#### 3.1 Cumplimentación de documentación para registro

Este servicio permite realizar la solicitud de una instalación eléctrica de baja tensión sin proyecto, así como aportar toda la documentación necesaria para dicha tramitación, utilizando el canal telemático. Para acceder a este servicio será necesario identificarse en el portal SAC utilizando el NIF/NIE del usuario y la clave de acceso o un certificado digital reconocido por el Principado (actualmente el de la FNMT). Dependiendo de la identificación del usuario del servicio las acciones que podrá realizar una vez completado el formulario serán diferentes:

- **Identificación NIF y clave:** Un usuario que se ha identificado con NIF y clave SAC podrá rellenar el formulario, adjuntar los archivos y almacenar la solicitud para su posterior revisión y firma.
- **Identificación con certificado digital:** Si ha entrado con certificado digital las acciones dependerán de su relación con la solicitud:
  - **Instalador:** Si el usuario es el instalador establecido en la solicitud podrá firmar la solicitud y almacenar las solicitudes ya firmadas.
  - **Autónomo:** En este caso es el instalador y además el gerente de la empresa, por lo que podrá firmar la solicitud y realizar el pago de la misma, iniciando la tramitación de la solicitud.

- **Otros casos:** En cualquier otro caso solamente podrá rellenar la solicitud y almacenarla temporalmente a la espera de la revisión y firma por parte del instalador.

Cuando se almacene la solicitud para la posterior revisión y firma del técnico deberá tenerse en cuenta que este almacenamiento es temporal y que si la solicitud no se revisa y confirma durante los siguientes 45 días, esta solicitud se anulará automáticamente, desapareciendo de los registros tanto la solicitud como los documentos adjuntos, y no podrá recuperarse de forma alguna.

### 3.1.1 Pantalla de login

Al acceder al servicio el usuario tendrá que logarse.

**Identificación de usuarios**

Si es un usuario dado de alta introduzca su clave

En el caso que desee identificarse mediante certificación digital, es necesario tener un certificado con anterioridad. [¿Cómo obtener un certificado?](#)

NIF/NIE

Clave Personal

Indique la letra (ejemplo: 33325981L)

[He olvidado mi clave personal](#)

**Ventajas de estar registrado**

Consulta todos los servicios que te ofrecemos

[Más información](#)

**Si NO ESTÁ DADO de alta**

Si todavía no está dado de alta en el SAC, infórmese aquí de [cómo obtener su clave personal?](#)

Login con certificado

Login con usuario y clave

### 3.1.2 Formulario del servicio (Documentación a aportar)

Pantalla para elegir el tipo de solicitud, puede ser de Memoria Técnica o de proyecto. En el caso de una solicitud de Baja Tensión con Proyecto se debe seleccionar la segunda opción.

Aparte de la documentación propia del proyecto (proyecto, dirección obra, etc...) el ciudadano puede seleccionar otros tipos de documentación como son: Fichero certificado quirófano y/o salas de intervención, plano en planta u otros (Ficheros Otros). Así como la OCA.





Instalaciones eléctricas de baja tensión

**Formulario de tramitación de certificado**

Pasos para realizar el registro:

1 **Documentación** 2 Datos del instalador 3 Datos de la instalación 4 Datos del titular de la instalación 5 Comprobación de los datos

Es obligatorio seleccionar un tipo de Certificado

**Certificado Ordinario**

Aportar documentos para el Certificado Ordinario

Tipo de solicitud

Es obligatorio seleccionar un tipo de documentación, la OCA y los documentos a aportar son opcionales

Registro de una Instalación de Baja Tensión con Memoria Técnica de Diseño.

Registro de una Instalación de Baja Tensión con Proyecto

**Aportar OCA**

OCA

**Documentación a aportar**

Fichero certificado quirofanos y/o salas de intervención

Fichero Otros

**Certificado de Seguridad**

Aportar documentos para el Certificado de Seguridad

**Documentación a aportar**

Esquema Unifilar

Plano en planta (para instalaciones diferentes a vivienda)

Continuar con la tramitación del certificado

TIPO DE SOLICITUD

SE DESEA APORTAR OCA

SE DESEA APORTAR CERTIFICADO QUIRÓFANO Y OTROS

SE DESEA INSERTAR PLANO EN PLANTA

En esta pantalla, el usuario debe completar obligatoriamente un tipo de Solicitud, el resto de campos son opcionales.

Una vez relleno el formulario, el ciudadano seleccionará el botón “Continuar con la tramitación del certificado”. El proceso comprobará si todos los datos obligatorios están completados.

Si todo es correcto se continuará el proceso mostrando al usuario la siguiente pantalla del formulario de solicitud.

En la siguiente pantalla se muestran los datos que debe introducir el ciudadano dependiendo de la documentación que eligió en la pantalla anterior. Por ejemplo si es una solicitud con proyecto, le saldrá el botón “examinar” para que introduzca los ficheros de proyecto, dirección obra y como opcional el anexox1 y el anexo2, así como los datos de la persona que firma el documento (colegiado, colegio, número de visado y fecha), si además selecciono que iba a aporta OCA y el certificado quirófono y otros, se le mostrarán los datos que debe introducir de la OCA y el botón “examinar” para que introduzca el fichero de quirófono y otros.



Instalaciones eléctricas de baja tensión

Formulario de tramitación de certificado

Pasos para realizar el registro:

- 1 Documentación
- 2 Datos del instalador
- 3 Datos de la instalación
- 4 Datos del titular de la instalación
- 5 Comprobación de los datos

Los campos obligatorios aparecen marcados con un asterisco (\*)

Documentación del Proyecto

Fichero Proyecto (\*)  Examinar... (Archivo .doc o .pdf máximo 6 MB)

Nombre y Apellidos Autor (\*)

Número visado

Colegio (\*)  Selecciones (\*) Obligatorio si se elige Otros

Si lo selecciona se copiarán automáticamente los datos que haya escrito en el colegio y colegiado del Proyecto a los colegios y colegiados de los Anexos y Dir. Obra

Ficha (\*)

---

Fichero Anexo 1  Examinar... (Archivo .doc o .pdf máximo 6 MB)

Nombre y Apellidos Autor

Número visado

Colegio  Selecciones (\*) Obligatorio si se elige Otros

Fecha

---

Fichero Anexo 2  Examinar... (Archivo .doc o .pdf máximo 6 MB)

Nombre y Apellidos Autor

Número visado

Colegio  Selecciones (\*) Obligatorio si se elige Otros

Fecha

---

Fichero Dirección de obra (\*)  Examinar... (Archivo .doc o .pdf máximo 6 MB)

Nombre y Apellidos Autor (\*)

Número visado

Colegio (\*)  Selecciones (\*) Obligatorio si se elige Otros

Fecha (\*)

Documentación y datos sobre la OCA

OCA (\*)  Examinar... (Archivo .doc o .pdf máximo 6 MB)

Fecha (\*)

Nombre OCA (\*)  Selecciones

Nº Certificado OCA (\*)

DATOS DE LA OCA

Documentación complementaria a aportar

Fichero certificado quirofanos y/o salas de intervención (\*)  Examinar... (Archivo .doc o .pdf máximo 6 MB)

Fichero Otros (\*)  Examinar... (Archivo .doc o .pdf máximo 6 MB)

Continuar con la tramitación del certificado

DATOS DEL PROYECTO, INCLUYE LOS DATOS SOBRE EL COLEGIADO QUE FIRMA EL DOCUMENTO, EL COLEGIO, EL NÚMERO DE VISADO Y LA FECHA

DATOS DE LA DIRECCIÓN OBRA, INCLUYE LOS DATOS SOBRE EL COLEGIADO QUE FIRMA EL DOCUMENTO, EL COLEGIO, EL NÚMERO DE VISADO Y LA FECHA

En esta pantalla, el usuario debe completar todos los datos obligatorios del formulario, que están marcados con un (\*).

Una vez relleno el formulario, el ciudadano seleccionará el botón “Continuar con la tramitación del certificado”. El proceso comprobará si todos los datos obligatorios están completados y realizará una serie de comprobaciones funcionales como:

- Comprobará la extensión de los ficheros adjuntos.
- Comprobará el tamaño de los ficheros adjuntos.
- Comprobará el formato de los datos de la OCA en caso de haberse seleccionado la entrega de la OCA.
- Comprobará el formato de los datos del proyecto y de la dirección de obra
- Comprobará el formato de los datos del anexo1 y del anexo2 en caso de que se introduzcan

Los ficheros y datos del proyecto y dirección de obra son obligatorio para éste tipo de solicitud.

Si todo es correcto se continuará el proceso mostrando al usuario la siguiente pantalla del formulario de solicitud.

## 3.1.3 Formulario del servicio (Datos del instalador)

Pantalla con los datos del instalador.

Instalaciones eléctricas de baja tensión

Formulario de tramitación de certificado

Pasos para realizar el registro:

- 1 Documentación
- 2 Datos del instalador
- 3 Datos de la instalación
- 4 Datos del titular de la instalación
- 5 Comprobación de los datos

Los campos obligatorios aparecen marcados con un asterisco (\*)

ZONA DE MENSAJES DE ERROR

Datos del titular del CCI (Certificado de Cualificación Individual)

Nombre (\*) Lorena

Primer apellido (\*) Alvarez

Segundo apellido Apellido2

NIF / NIE (\*) 9418038K

Nº Certificado de Cualificación Individual (\*)

Datos de la persona que realiza la instalación (Titular del CCI)

Datos del instalador autorizado (empresa)

CIF / NIF de la empresa instaladora (\*)

Nº Certificado Instalador Autorizado (empresa) (\*)

Teléfono de contacto (\*)

Otro teléfono de contacto

Fax

Correo electrónico (\*)

Datos de la empresa instaladora

Los campos obligatorios aparecen marcados con un asterisco (\*)

Cancelar la tramitación del certificado Continuar con la tramitación del certificado

En esta pantalla, el usuario debe completar todos los datos obligatorios del formulario, que están marcados con un (\*). Estos datos corresponden a los datos necesarios para identificar a los responsables de la instalación.

Una vez relleno el formulario, el ciudadano seleccionará el botón “Continuar con la tramitación del certificado”. El proceso comprobará si todos los datos obligatorios están completados y realizará una serie de comprobaciones funcionales como:

- Comprobará que el instalador tiene un CCI válido.
- Comprobará que el CCI del instalador corresponde a la empresa instaladora.
- Comprobará que la empresa instaladora tiene un CIA válido.

Si todo es correcto se continuará el proceso mostrando al usuario la siguiente pantalla del formulario de solicitud.

## 3.1.4 Formulario del servicio (Datos de la instalación)

La siguiente pantalla del servicio es el formulario para los datos de la instalación.

**Instalaciones eléctricas de baja tensión**

**Formulario de tramitación de certificado**

Pasos para realizar el registro:

- 1 Documentación
- 2 Datos del instalador
- 3 Datos de la instalación**
- 4 Datos del titular de la instalación
- 5 Comprobación de los datos

Los campos obligatorios aparecen marcados con un asterisco (\*)

Los campos marcados con dos asteriscos (\*\*) son obligatorios en caso de seleccionar la casilla de suministro complementario

**Localización de la instalación**

Provincia: ASTURIAS

Concejo / Municipio (\*) Seleccíonar

Localidad (\*)

Tipo de vía (\*) Seleccíonar

Nombre de la vía (\*)

Número de la vía (\*)

Bloque

Escalera

Piso

Puerta

Código postal (\*)

**Datos de la instalación**

Uso al que se destina (\*)

Clasificación de la instalación (\*) Seleccíonar

Subclasificación de la instalación (\*) Seleccíonar

Naturaleza de la instalación (\*) Seleccíonar

Duración de la instalación (\*) Seleccíonar

Válido hasta Día Mes Año (\*) Obligatorio en caso de duración temporal de la instalación

Tierra (\*) Ohms

Presupuesto (\*) Euros (Sin puntos de miles ni decimales. Ejemplo: 1000)

**Suministro normal**

Tensión (\*) Seleccíonar

I.G. (\*) A [Ayuda \(nueva ventana\)](#)

Tipo Alimentación (\*) Seleccíonar

Pot. Max. Adm. (\*) W

Conductor (\*) Seleccíonar

Longitud (LGA/DI) (\*)

Sección (LGA/DI) (\*) Seleccíonar (\*) Obligatorio si se ha seleccionado 'otro' como sección (LGS/DI)

**Existe suministro complementario**

Existe suministro complementario  Sí  No

Tensión (\*\*) Seleccíonar

I.G. (\*\*) A [Ayuda \(nueva ventana\)](#)

Tipo Alimentación (\*\*) Seleccíonar

Pot. Max. Adm. (\*\*) W

Conductor (\*\*) Seleccíonar

Longitud (DI) (\*\*)

Sección (DI) (\*\*) Seleccíonar (\*) Obligatorio si se ha seleccionado 'otro' como sección (DI)

Los campos obligatorios aparecen marcados con un asterisco (\*)

Los campos marcados con dos asteriscos (\*\*) son obligatorios en caso de seleccionar la casilla de suministro complementario

**DATOS DE LA LOCALIDAD DONDE SE UBICA LA INSTALACIÓN**

**DATOS DE CLASIFICACIÓN DE LA INSTALACIÓN**

**DATOS ELÉCTRICOS DE LA INSTALACIÓN**

En esta pantalla, el usuario debe completar todos los datos obligatorios del formulario, que están marcados con un (\*). Estos datos corresponden a los datos de la instalación para la que se realiza la solicitud.

Una vez relleno el formulario, el ciudadano seleccionará el botón “Continuar con la tramitación del certificado”. El proceso comprobará si todos los datos obligatorios están completados y realizará una serie de comprobaciones funcionales respecto a los datos técnicos introducidos (Comprobaciones de intensidad y potencia, verificaciones del voltaje para los datos suministrados, etc.)

Si todo es correcto se continuará el proceso mostrando al usuario la segunda pantalla del formulario de solicitud.

### 3.1.5 Formulario del servicio (Datos del titular)

La siguiente pantalla del servicio es el formulario para los datos del titular de la instalación.

Instalaciones eléctricas de baja tensión

Formulario de tramitación de certificado

Pasos para realizar el registro:

- 1 Documentación
- 2 Datos del instalador
- 3 Datos de la instalación
- 4 Datos del titular de la instalación
- 5 Comprobación de los datos

Los campos obligatorios aparecen marcados con un asterisco (\*)

**Datos personales del titular de la instalación**

Nombre o Razón Social (\*)

Primer apellido (\*)

Segundo apellido

NIF/NIE/CIF (\*)

**Domicilio del titular**

Provincia (\*)

Concejio / Municipio (\*)

Localidad (\*)

Tipo de vía (\*)

Nombre de la vía (\*)

Número de la vía (\*)

Bloque

Escalera

Piso

Puerta

Código postal (\*)

**Datos de contacto del titular**

Teléfono principal de contacto

Correo electrónico

Los campos obligatorios aparecen marcados con un asterisco (\*)

DATOS DEL TITULAR DE LA INSTALACIÓN

En esta pantalla, el usuario debe completar todos los datos obligatorios del formulario, que están marcados con un (\*). Estos datos corresponden a los datos del titular de la instalación.

Una vez relleno el formulario, el ciudadano seleccionará el botón “Continuar con la tramitación del certificado”. El proceso comprobará si todos los datos obligatorios están completados.

Si todo es correcto se continuará el proceso mostrando al usuario la pantalla de confirmación.



### 3.1.6 Pantalla de resumen

Esta pantalla se muestra el resumen de los datos introducidos en el formulario para que el usuario verifique que todo es correcto.

#### Instalaciones eléctricas de baja tensión



#### Formulario de tramitación de certificado

Pasos para realizar el registro:

- 1** Documentación
- 2** Datos del instalador
- 3** Datos de la instalación
- 4** Datos del titular de la instalación
- 5** Comprobación de los datos, firma y pago

Compruebe que los datos introducidos sean correctos:

#### Datos del instalador

##### Datos del titular del CCI (Certificado de Cualificación Individual)

Nombre	ES EL SEGUNDO APE2
Primer apellido	SEGUNDO
Segundo apellido	APE2
NIF/NIE	555555555
Nº Certificado de Cualificación Individual:	001511

##### Datos del instalador autorizado (empresa)

Empresa instaladora	ES EL SEGUNDO APE2, NOMBRE
CIF / NIF de la empresa instaladora	555555555
Certificado de Instalador Autorizado	000262
Teléfono de contacto	555555555
Otro teléfono de contacto	
Fax:	
Correo electrónico	gsdgsd@dfsdf.com

##### Documentación técnica

Fichero Proyecto	documento_vacio.doc
Fichero Dirección de obra	documento_vacio.doc
Fichero Anexo 1	documento_vacio.doc
Fichero Anexo 2	documento_vacio.doc

##### Datos documento Proyecto

Nombre y Apellidos Autor Proyecto	Pepito
Colegio proyecto	Colegio Oficial de Ingenieros Técnicos de Minas de Asturias
Número visado proyecto	
Fecha proyecto	06/04/2016

##### Datos documento Dirección Obra

Nombre y Apellidos Autor Dir. Obra	Pepito
Colegio dirección obra	Colegio Oficial de Ingenieros Técnicos de Minas de Asturias
Número dirección obra	
Fecha dirección obra	06/04/2016

##### Datos documento Anexo 1

Nombre y Apellidos Autor Anexo1	Pepito
Colegio anexo1	Colegio Oficial de Ingenieros Técnicos de Minas de Asturias
Número visado anexo1	
Fecha anexo1	06/04/2016

##### Datos documento Anexo 2

Nombre y Apellidos Autor Anexo2	Pepito
Colegio anexo2	Colegio Oficial de Ingenieros Técnicos de Minas de Asturias
Número visado anexo2	
Fecha anexo2	06/04/2016

#### Datos de la instalación



Localización de la instalación

Provincia	ASTURIAS
Concejo / Municipio	GUJON
Localidad	GUJON
Tipo de vía	CALLE
Nombre de la vía	Juaquin Callon
Número de la vía	24
Bloque	
Escalera	
Piso	
Puerta	
Código postal	

Datos de la instalación

Clasificación de la instalación	00 - REDES DE DISTRIBUCION
Naturaleza de la instalación	0001 Redes publicas
Duración de la instalación	REFORMA
Tierra	DEFINITIVA
Presupuesto	4 Ohms
	1000 Euros

Suministro de la instalación

	Tipo Aliment.	Pot. Max. Adm.	L. G.	Tensión	LGA Long.	LGA Secc.	LGA Cond.
Suministro Normal	Red	1.380 W	6 A	230 V	10 m	6 mm2	RZ1-K 0,6/1 KV (Apto para LGA y D.L)

Datos del titular de la instalación

Datos personales del titular de la instalación

Nombre o Razón Social	CAPI
Primer apellido	gijón
Segundo apellido	
NIF/NIE/CIF	XXXXXXXXXX

Domicilio del titular

Provincia	ASTURIAS
Concejo / Municipio	GUJON
Localidad	gjon
Tipo de vía	CALLE
Nombre de la vía	Juaquin Callon
Número de la vía	23
Bloque	
Escalera	
Piso	
Puerta	
Código postal	

Datos de contacto del titular

Teléfono principal de contacto:  
Correo electrónico:

Datos de la tasa a pagar

Importe	10,70 Euros
---------	-------------

OPCIONES A REALIZAR POR EL USUARIO

Cancelar la tramitación    Modificar datos    Firmar    Almacenar solicitud pendiente de firmar

En esta pantalla, el usuario debe verificar en este resumen que todos los datos que se han introducido en el formulario son correctos y que no hay ningún error u omisión. Dependiendo de esta verificación el usuario podrá seleccionar una de las opciones que le presenta la pantalla. Algunas de estas opciones son comunes y aparecen siempre, otras se ofrecen a un determinado tipo de usuario:

Opciones comunes:

- **Cancelar la tramitación:** Con esta opción el usuario decide no seguir adelante con el trámite. Todos los datos del formulario se pierden.
- **Modificar datos:** Esta opción debe escogerse si al repasar los datos se quiere hacer alguna modificación. Te devuelve al formulario pero con todos los datos ya cargados para que sólo se tenga que modificar los datos erróneos. (Nota: En cualquier caso tendrán que volverse a enviar los ficheros adjuntos)

Dependiendo de la forma de identificación:

- **Firmar solicitud:** Esta opción permitirá al usuario realizar la firma tanto de la solicitud como de los ficheros adjuntos. La solicitud firmada se almacenará temporalmente a la

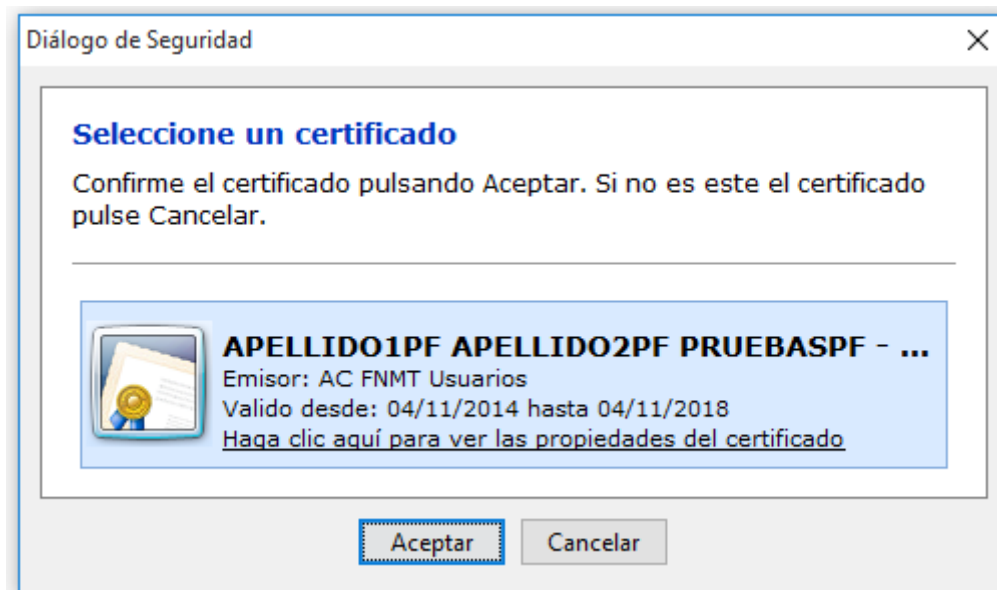


espera que una persona autorizada por la empresa la pague y la envíe a la administración. Esta opción aparece si el usuario es el instalador de la solicitud y se ha identificado con certificado digital. Es necesario tener correctamente instalada la máquina virtual de Java versión 1.4.

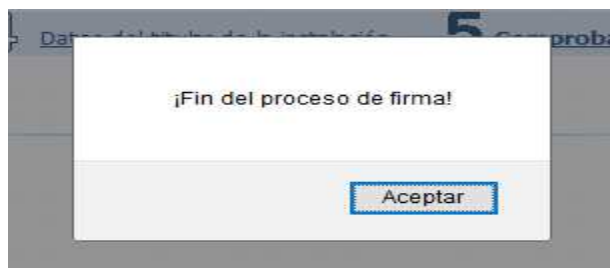
- **Firmar y pagar:** Esta opción permite al usuario realizar tanto la firma digital de la solicitud y ficheros adjuntos como realizar el pago de la tasa y por tanto iniciar efectivamente la tramitación de la solicitud. Esta opción aparece si el usuario se ha identificado con certificado digital y es la vez instalador y autónomo. Es necesario tener correctamente instalada la máquina virtual de Java versión 1.4.
- **Continuar con la petición de la instalación:** Con esta opción la solicitud se almacenará temporalmente para que después el instalador la firme digitalmente. Esta opción aparece en el resto de casos.

### 3.1.7 Pantalla de Firma de la solicitud

El técnico instalador debe firmar la solicitud con su certificado digital. Para ello, una vez dado a firmar le aparecerá la siguiente pantalla:



Una vez pulsado el botón “Aceptar”, le aparecerá la pantalla de confirmación del fin de proceso de firma:



Luego, si es el caso, le pedirán los datos para realizar el pago de las tasas:





## Instalaciones eléctricas en baja tensión – Manual Usuario

Pago de tributos (impuestos y tasas) gestionados por la Comunidad Autónoma del Principado de Asturias a través de Internet.

Se encuentra a punto de realizar un pago telemático de una autoliquidación de tasas y otros ingresos.

### Liberbank

Esta página le permite realizar el pago a través de la Pasarela de Pago con Liberbank.

Por favor, complete los datos necesarios para realizar el pago:

Podrá encontrar información adicional sobre los posibles medios de pago telemáticos en esta [ayuda](#).

Medio de pago: Pago con tarjeta

Número de tarjeta:

Fecha de caducidad:  /

Código de seguridad (CSC):  [¿Qué es esto?](#)

En cumplimiento de la LOPD, se informa que sus datos serán incluidos en el fichero "obligados tributarios", de los Servicios Tributarios del Principado de Asturias con el fin de ejercer sus competencias en materia tributaria. Puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, ante Servicios Tributarios del Principado de Asturias, c/ Hnos. Menéndez Pidal, 7, 33005 Oviedo.

### 3.1.8 Pantalla de confirmación

Esta pantalla se muestra la confirmación de la acción seleccionada por el usuario.

MENSAJE DE CONFIRMACIÓN DE LA ACCIÓN

#### Instalaciones eléctricas de baja tensión

### Confirmación de la solicitud

Notificación de la recepción de la solicitud

**Su solicitud se ha registrado con éxito**

Se procederá a su tramitación y resolución con la mayor brevedad posible

Información de la solicitud

Número de solicitud:	1418152
Número de solicitud temporal:	52473
Número de registro:	2016010007000008
Fecha:	11/04/2016
Hora:	09:19
Número de operación de pago:	0466917755741022B0B571
Número de autoliquidación:	0466917755741
Código Entidad Colaboradora:	INTERNET 331004
Ejercicio:	2016
Firma de la solicitud:	
NIF:	ES01480M
Nombre:	CARDOLINA SUÑEZ APEZ

Recordatorios

Recuerde que una vez resuelta su solicitud puede acceder a la consulta de información de interés particular para recuperar el certificado diligenciado.

Resumen de la solicitud

Datos del titular del CCI	
Nombre:	CARDOLINA
Primer apellido:	ESUNZET
Segundo apellido:	APEZ
NIF/NIE:	ES01480M
Nº Certificado de Cualificación Individual:	001511
Datos del instalador autorizado (empresa)	
Empresa instaladora:	ES EL SEGUNDO APEZ, NOMBRE
CIF / NIF de la empresa instaladora:	ES01480M
Certificado de Instalador Autorizado:	000262
Teléfono de contacto:	555555555
Otro teléfono de contacto:	
Fax:	
Correo electrónico:	ladjasd@asdasd.es
Documentación técnica	
Memoria Técnica:	documento_vacio.doc

Declaro que se ha entregado al usuario el anexo de información según artículo 19RBT

Localización de la instalación



Provincia	ASTURIAS
Concejo / Municipio	BOAL
Localidad	ARMAL
Tipo de vía	ALDEA
Nombre de la vía	Puerta del Rey 23
Número de la vía	
Bloque	
Escalera	
Piso	
Puerta	
Código postal	33000

Datos de la instalación

Clasificación de la instalación	01 - RESIDENCIAL / HABITABLE
Naturaleza de la instalación	REFORMA
Duración de la instalación	DEFINITIVA
Tierra	4 Ohms
Presupuesto	1000 Euros

Suministro de la instalación

Suministro Normal	Tipo Aliment.	Pot. Max. Adm.	I. G.	Tensión	LGA Long.	LGA Secc.	LGA Cond.
	Red	1380 W	6 A	230 V	10 m	10 mm2	RZ1-K 0,6/1 KV (Apto para LGA y D.I.)

Titular de la instalación

Nombre o Razón Social	Carri
Primer apellido	Carri
Segundo apellido	
NIF/NIE/CIF	03031490M

Domicilio del titular

Provincia	ASTURIAS
Concejo / Municipio	BELMONTE DE MIRANDA
Localidad	GUON
Tipo de vía	APARTADO DE CORREOS
Nombre de la vía	JKSDJKNFKS
Número de la vía	34
Bloque	
Escalera	
Piso	
Puerta	
Código postal	33000

Datos de contacto del titular

Teléfono principal de contacto:	
Correo electrónico	

Datos de la tasa a pagar

Importe	10,70	Euros
---------	-------	-------

[Duplicar solicitud](#) [Realizar una nueva solicitud](#) [Imprimir justificante de pago](#)

En esta pantalla, el usuario recibe la confirmación de que la acción se ha realizado correctamente. Esta confirmación puede referirse a:

- **Almacenaje temporal de la solicitud:** Se le recuerda que la solicitud queda pendiente de firmar por el técnico instalador.
- **Firma y almacenaje de la solicitud:** Se le recuerda que la solicitud queda pendiente del pago de las tasas por una persona autorizada por la empresa.
- **Tramitación de la solicitud:** Se le ofrecen todos los datos de la solicitud (número de registro, número de solicitud, etc.)

La pantalla ofrece algunas opciones al usuario:

- **Duplicar la solicitud:** Vuelve al formulario con los datos precargados para realizar una solicitud idéntica o similar a la que acaba de hacer de manera fácil.
- **Realizar una nueva solicitud:** Vuelve al formulario sin ningún dato precargado.



## 3.2 Solicitudes pendientes de confirmación y confirmadas

Este servicio permite al usuario acceder a las solicitudes de instalaciones que aún no se hayan tramitado y las que se han tramitado. El usuario accederá a todas las solicitudes que tiene almacenadas pendientes de tramitar y tramitadas (aquellas que estén es estado “pagado”). Esta pantalla también constará de herramientas de búsqueda para que le resulte fácil encontrar una solicitud en concreto.

Dependiendo de la identificación del usuario del servicio las acciones que podrá realizar una serán diferentes:

- **Identificación NIF, clave SAC y CIF:** Un usuario que se ha identificado con NIF, clave SAC y CIF podrá acceder a todas las solicitudes que estén a nombre de la empresa. Podrá realizar el pago de la tasa de aquellas solicitudes que estén firmadas, por el técnico instalador con lo que se enviará la solicitud a la administración para su tramitación. También podrá modificar los datos de aquellas que no estén firmadas y anular cualquier solicitud.
- **Identificación con certificado digital:** Un usuario que se ha identificado con certificado digital podrá acceder a todas las solicitudes que haya dado de alta él a través de la opción de cumplimentación de documentación para registro. Podrá realizar la firma de aquellas solicitudes que estén pendientes de firmar, pero **no podrá realizar el pago de la tasa** de aquellas solicitudes que estén firmadas, **excepto si es autónomo**. Podrá modificar los datos de aquellas que no estén firmadas y anular cualquier solicitud.
- **Identificación NIF y clave SAC:** Un usuario que se ha identificado con NIF y clave SAC podrá acceder a todas las solicitudes que haya dado de alta él a través de la opción de cumplimentación de documentación para registro. **No podrá realizar la firma** de aquellas solicitudes que estén pendientes de firmar, **ni podrá realizar el pago de la tasa** de aquellas solicitudes que estén firmadas. Podrá modificar los datos de aquellas que no estén firmadas y anular cualquier solicitud.
- **Identificación con certificado digital y CIF de la empresa:** Un usuario que se ha identificado con certificado digital podrá acceder a todas las solicitudes en las que conste como titular del CCI. Podrá realizar la firma de aquellas solicitudes que estén pendientes de firmar, pero **no podrá realizar el pago de la tasa** de aquellas solicitudes que estén firmadas, **excepto si es autónomo**. Podrá modificar los datos de aquellas que no estén firmadas y anular cualquier solicitud.

### 3.2.1 Pantalla de login

Al acceder al servicio el usuario tendrá que logarse.



## Identificación de usuarios

**Si es un usuario dado de alta introduzca su clave**

En el caso que desee identificarse mediante certificación digital, es necesario tener un certificado con anterioridad. [¿Cómo obtener un certificado?](#)

Ventajas de estar registrado **LOGIN CON CERTIFICADO**  
 Consulta todos los servicios que te ofrecemos [Más información](#)

NIF/NIE  Indique la letra (ejemplo: 33325981L)

Clave Personal

Si representa a una persona jurídica, introduzca su CIF:

Identificarse mediante certificado digital y C.I.F.  
[He olvidado mi clave personal](#)

**LOGIN CON USUARIO, CLAVE DE SAC Y CIF DE LA EMPRESA (OPCIONAL)**

**LOGIN CON CERTIFICADO Y CIF DE LA EMPRESA**

## 3.2.2 Lista de Solicitudes pendientes de tramitar y tramitadas

Lista con todas las solicitudes pendientes de tramitar y tramitadas

Usuario: LORENA ALVAREZ [\(desconectar\)](#)

### Instalaciones eléctricas de baja tensión

**Listado de solicitudes pendientes de tramitar y tramitadas.**

**Resultado**

Seleccione un número de solicitud para acceder a los detalles y poder tramitar dicha solicitud

10 items found, displaying 6 to 10. [\[First/Prev 1, 2 \(Next/Last\)\]](#)

Número Solicitud temporal	Estado	Fecha de la solicitud	Persona que ha realizado la solicitud	Datos del titular	Tipo de Solicitud	Datos de la Solicitud
<a href="#">15168</a>	Rechazada	11/12/2007	Lorena Alvarez Apellido2 NIF: 9418038K	de nuevo la rechazada de nuevo la rechazad NIF: 1R	Instalación Eléctrica de Baja Tensión con Memoria	de nuevo la rechazada 2 22222 MAGADAN PMA: 1380 VM.G. 6 A
<a href="#">15170</a>	Rechazada	12/12/2007	LORENA ALVAREZ GARCIA NIF: 09418038K	sdfsd fasdfas NIF: 1R	Instalación Eléctrica de Baja Tensión con Memoria	asdf 2 22222 BUSPOL PMA: 1380 VM.G. 6 A
<a href="#">15171</a>	TEMPORAL	12/12/2007	LORENA ALVAREZ GARCIA NIF: 09418038K	dg dfgsf NIF: 1R	Instalación Eléctrica de Baja Tensión con Memoria	asef 222 33333 MONTE (EL) PMA: 4.152 VM.G. 6 A
<a href="#">15172</a>	Rechazada	12/12/2007	Toni Marín Bermudez NIF: 53071499B	sdfsd fasdfas NIF: 1R	Instalación Eléctrica de Baja Tensión con Memoria	asdf 2 22222 BUSPOL PMA: 1380 VM.G. 6 A
<a href="#">15173</a>	pagado, pero no tramitado con éxito	13/12/2007	LORENA ALVAREZ GARCIA NIF: 09418038K	sdfsd fasdfas NIF: 1R	Instalación Eléctrica de Baja Tensión con Memoria	asdf 2 22222 BUSPOL PMA: 1380 VM.G. 6 A

El significado de los estados es el siguiente:

- \* TEMPORAL: la solicitud no está totalmente cumplimentada, no se ha llegado al paso 5 de la cumplimentación
- \* pendiente de firmar: la solicitud sea cumplimentado, pero no se ha firmado
- \* firmado: la solicitud está firmada, pero no pagada
- \* pagado, pero no tramitado con éxito: la solicitud se ha pagado, pero hubo un error de comunicaciones y no se ha podido enviar con éxito. Se puede volver a enviar a través del botón "FinalizarTramite"
- \* pagado: la solicitud está pagada y enviada correctamente
- \* Rechazada: Industria ha rechazado la solicitud, pero puede subsanar la documentación a través del botón "Volver a cumplimentar", sin necesidad de volver a realizar el pago.

**Buscador de solicitudes**

**Número de solicitud**

Desde  Hasta

**Fecha de solicitud**

Desde Día  Mes  Año  Hasta Día  Mes  Año

**Solicitante**

**HERRAMIENTAS DE BÚSQUDA DE SOLICITUDES**

**LISTADO DE SOLICITUDES PENDIENTES DE TRAMITAR Y TRAMITADAS**



NIF/CIF

Nombre/Razón Social

Estado de la solicitud

Estado

En esta pantalla, el usuario verá todas las solicitudes pendientes de tramitar y tramitadas que le afecten. Esto incluye:

- Solicitudes que ha rellenado el propio usuario.
- Solicitudes en las cuales consta como instalador.
- Si se ha logado como representante de empresa, las solicitudes en las que la empresa conste como instaladora.

En el listado de solicitudes verá los datos básicos de la solicitud, como el solicitante, el titular, el estado de la solicitud, etc.

Esta pantalla también cuenta con unas herramientas de búsqueda para facilitar que el usuario encuentre aquella solicitud en la que está interesado.

Una vez ha encontrado la solicitud solamente tiene que seleccionarla para entrar en el resumen de la solicitud.

Los posibles estados en los que pueden estar las solicitudes son:

- **TEMPORAL:** La solicitud no se ha rellenado completamente, alguno de los formularios no se ha terminado de cumplimentar.
- **Pendiente de firmar:** La solicitud esta almacenada y está pendiente de la firma.
- **Firmado:** La solicitud esta almacenada y está firmada. Estaría pendiente de pagar.
- **Pagado, pero no enviado con éxito:** La solicitud se ha pagado, pero el trámite no se ha podido finalizar con éxito, se ha producido algún error. Se puede volver a intentar finalizar el trámite sin necesidad de volver a pagar, a través del botón “Finalizar trámite”
- **Pagado:** La solicitud se ha tramitado con éxito y ha llegado al backoffice de IBT. El personal de industria puede comenzar a revisar su solicitud.
- **Rechazada:** La solicitud ha sido rechazada por Industria por documentación incorrecta. El técnico podrá subsanar dicha solicitud, modificando los datos incorrectos. Volverá a pasar por todas las pantallas y estados, y sin necesidad de volver a realizar el pago de las tasas.

### 3.2.3 Detalle de la solicitud

En esta pantalla se accede al detalle de la solicitud.



Instalaciones eléctricas de baja tensión

**Detalle de la solicitud**

Información de la solicitud

Número de solicitud temporal: 51241  
 Fecha: 28/01/2016  
 Hora: 11:01

DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA SOLICITUD

Resumen de la solicitud

Datos del titular del CCI

Nombre: [icono]  
 Primer apellido: [icono]  
 Segundo apellido: [icono]  
 NIF/NIE: [icono]  
 N° Certificado de Cualificación Individual: 001511

Datos del instalador autorizado (empresa)

Empresa instaladora: ES EL SEGUNDO APE2, NOMBRE:  
 CIF / NIF de la empresa instaladora: [icono]  
 Certificado de Instalador Autorizado: 000262  
 Teléfono de contacto: 222222222  
 Otro teléfono de contacto:  
 Fac:  
 Correo electrónico: p@p.com

Documentación técnica

Esquema Unifilar

[Descargar el fichero Esquema Unifilar \(test1.doc\)](#)

ENLACE A LA DOCUMENTACIÓN ADJUNTADA A LA SOLICITUD

Declaro que se ha entregado al usuario el anexo de información según artículo 19RB1

Fichero adjunto 1	test1 - copia.doc
Fichero adjunto 2	test1 - copia (2).doc
Fichero adjunto 3	test1 - copia (3).doc
Fichero adjunto 4	test1 - copia (4).doc
Fichero adjunto 5	test1 - copia (5).doc
Fichero adjunto 6	test1 - copia (6).doc
Fichero adjunto 7	test1 - copia (7).doc
Fichero adjunto 8	test1 - copia (8).doc
Fichero adjunto 9	test1 - copia (9).doc
Fichero adjunto 10	test1 - copia (10).doc

Localización de la instalación

Provincia: ASTURIAS  
 Concejo / Municipio:  
 Localidad: ABANIELLA  
 Tipo de vía:  
 Nombre de la vía: test  
 Número de la vía: 1  
 Bloque:  
 Escalera:  
 Piso:  
 Puerta:  
 Código postal: 33333

Datos de la instalación

Uso al que se destina: test  
 Clasificación de la instalación: 00 - REDES DE DISTRIBUCION  
 CUPS: 0001 Redes publicas  
 Tierra: 1 Ohms  
 Presupuesto: 1 Euros

Suministro de la instalación

Suministro Normal	Tipo Aliment.	Pot. Max. Adm.	I. G.	Tensión	Longitud	Sección	Tipo Cond.	Diam. Tubo	Superficie
Titular de la instalación	Red	2300 W	10 A	230 V	10 m	6 mm2	RZ1-K 0,6/1 KV (Apto para LGA y D.L.)	10	10 m2

Nombre o Razón Social: test  
 Primer apellido: test  
 Segundo apellido: [icono]  
 NIF/NIE/CIF: [icono]

Domicilio del titular

Provincia:  
 Concejo / Municipio: ABENGIEMBRE  
 Localidad: test  
 Tipo de vía:  
 Nombre de la vía: test  
 Número de la vía: 1  
 Bloque:  
 Escalera:  
 Piso:  
 Puerta:  
 Código postal: 33333

Datos de contacto del titular

Teléfono principal de contacto:  
 Correo electrónico:

Datos de la tasa a pagar

Importe: 10,70 Euros

[Borrar la solicitud](#) [Duplicar solicitud](#) [Imprimir justificante de pago](#)  
[Volver a la lista de solicitudes](#)

OPCIONES A REALIZAR CON LA SOLICITUD

En esta pantalla, el usuario debe verificar que los datos que se han introducido en el formulario que todos ellos son correctos y que no hay ningún error u omisión. Estas solicitudes



ya están almacenadas o incluso firmadas, así que las opciones que se ofrecen al usuario dependen tanto de la identificación que ha utilizado, como del estado en que se encuentra la solicitud:

Identificación	Pendiente de firma	Firmado
Instalador (con certificado digital)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Firmar solicitud</li> <li>• Duplicar solicitud</li> <li>• Modificar datos</li> <li>• Anular solicitud</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Duplicar solicitud</li> <li>• Anular solicitud</li> </ul>
Autorizado por la empresa (con NIF clave SAC, y CIF)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Duplicar solicitud</li> <li>• Modificar datos</li> <li>• Anular solicitud</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagar la solicitud (tramitar)</li> <li>• Duplicar solicitud</li> <li>• Anular solicitud</li> </ul>
Autónomo (con certificado digital)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Firmar y pagar la solicitud (tramitar)</li> <li>• Duplicar solicitud</li> <li>• Modificar datos</li> <li>• Anular solicitud</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagar la solicitud (tramitar)</li> <li>• Duplicar solicitud</li> <li>• Anular solicitud</li> </ul>
Autónomo (con NIF y clave SAC)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Duplicar solicitud</li> <li>• Modificar datos</li> <li>• Anular solicitud</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagar la solicitud (tramitar)</li> <li>• Duplicar solicitud</li> <li>• Anular solicitud</li> </ul>
Otros casos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Duplicar solicitud</li> <li>• Modificar datos</li> <li>• Anular solicitud</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Duplicar solicitud</li> <li>• Anular solicitud</li> </ul>

- **Anular solicitud:** Con esta opción el usuario decide anular la solicitud. Se elimina la solicitud del almacén temporal.
- **Modificar solicitud:** Esta opción debe escogerse si al repasar los datos se quiere hacer alguna modificación. Te devuelve al formulario pero con todos los datos ya cargados para que sólo se tenga que modificar los datos erróneos.
- **Firmar solicitud:** Esta opción permitirá al usuario realizar la firma tanto de la solicitud como de los ficheros adjuntos. La solicitud firmada se almacenará temporalmente a la espera que una persona autorizada por la empresa la pague y la envíe. (Esta opción aparece si el usuario es el instalador de la solicitud y se ha identificado con certificado digital).
- **Firmar y pagar:** Esta opción permite al usuario realizar tanto la firma digital de la solicitud y ficheros adjuntos como realizar el pago de la tasa y por tanto iniciar efectivamente la tramitación de la solicitud. (Esta opción aparece si el usuario se ha identificado con certificado digital y es autónomo).
- **Pagar la solicitud:** Esta opción permite realizar el pago de la tasa e iniciar la tramitación de la solicitud. (Esta opción aparece si el usuario se ha identificado como persona autorizada por la empresa).

En el caso de que la solicitud este en estado “pagado”, las combinaciones son las siguientes:

Identificación	Pagado
Instalador (con	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Duplicar solicitud</li> </ul>



certificado digital)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anular solicitud</li> <li>• Imprimir justificante</li> </ul>
Autorizado por la empresa (con NIF clave SAC, y CIF)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Duplicar solicitud</li> <li>• Anular solicitud</li> <li>• Imprimir justificante</li> </ul>
Autónomo (con certificado digital)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Duplicar solicitud</li> <li>• Anular solicitud</li> <li>• Imprimir justificante</li> </ul>
Autónomo (con NIF y clave SAC)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Duplicar solicitud</li> <li>• Anular solicitud</li> <li>• Imprimir justificante</li> </ul>

- **Anular solicitud:** Con esta opción el usuario decide anular la solicitud. Se elimina la solicitud del almacén temporal.
- **Duplicar solicitud:** Vuelve al formulario con los datos precargados para realizar una solicitud idéntica o similar a la que acaba de hacer de manera fácil.

En el caso de que la solicitud este en estado “**TEMPORAL**”, en vez de mostrar la página de detalle, se vuelve al formulario de nuevo registro con los datos precargados para completar la solicitud.

En el caso de que la solicitud este en estado “**Pagado, pero no enviado con éxito**”, las combinaciones son las siguientes:

Identificación	Pagado, pero no enviado con éxito
Instalador (con certificado digital)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Duplicar solicitud</li> <li>• Anular solicitud</li> </ul>
Autorizado por la empresa (con NIF clave SAC, y CIF)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Duplicar solicitud</li> <li>• Anular solicitud</li> <li>• Finalizar Trámite</li> </ul>
Autónomo (con certificado digital)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Duplicar solicitud</li> <li>• Anular solicitud</li> <li>• Finalizar Trámite</li> </ul>
Autónomo (con NIF y clave SAC)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Duplicar solicitud</li> <li>• Anular solicitud</li> <li>• Finalizar Trámite</li> </ul>

- **Finalizar Trámite:** Esta opción permite realizar la tramitación de la solicitud cuando la solicitud ya se había pagado anteriormente pero había dado un error en Inicio Solicitud o en el EUG, y no se había terminado con éxito.





En esta pantalla se accede al detalle de la solicitud cuando el estado es “RECHAZADA”

Instalaciones eléctricas de baja tensión

### Detalle de la solicitud

**Motivos de rechazo**

Número de solicitud:	367285
Número de registro:	200700700079085
Número de operación de pago:	3-0462900378986
Número de autoliquidación:	0466900044076
Código Entidad Colaboradora:	INTERNET 331004
Ejercicio:	2007
Motivos de rechazo	C.1.2-Potencia / I.G. / Tensión no se ajusta a la tabla C.1.3-No se identifica correctamente origen del suministro (R=red, G=grupo, E= otra energía)

**Información de la solicitud**

Número de solicitud temporal	15172
Fecha:	12/12/2007
Hora:	13:16

**Resumen de la solicitud**

**Datos del titular del CCI**

Nombre	Toni
Primer apellido	Marín
Segundo apellido	Bermudez
NIIF/NIE	53071499B
IP Certificado de Cualificación Individual:	001508

**Datos del instalador autorizado (empresa)**

Empresa instaladora	ELECTRICA LLAMES S.L.
CIF / NIIF de la empresa instaladora	A33101726
Certificado de Instalador Autorizado	000256
Teléfono de contacto	2324
Otro teléfono de contacto	
Fax:	
Correo electrónico	sdfsdf

**Documentación técnica**

Memoria Técnica	<a href="#">Descargar la memoria (memoria.pdf)</a>
OCA	<a href="#">Descargar el fichero OCA (oca.pdf)</a>

Declaro que se ha entregado al usuario el anexo de información según artículo 19RBT

**Datos OCA**

Nombre OCA	SGS INSPECCIONES REGLAMENTARIAS, S.A.
Número	25227
Fecha certificado OCA	04/12/2007

**Localización de la instalación**

Provincia	ASTURIAS
Concejo / Municipio	GRANDAS DE SALIME
Localidad	BUSPOL
Tipo de vía	EDIFICIOS
Nombre de la vía	asdf
Número de la vía	2
Bloque	
Escalera	
Piso	
Puerta	
Código postal	22222

**Datos de la instalación**

DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA SOLICITUD. MOTIVOS DEL RECHAZO POR PARTE DE INDUSTRIA

ENLACE A LA DOCUMENTACIÓN ADJUNTADA A LA SOLICITUD



Uso al que se destina	asdfsad	08 - OTROS NO P. C. DE MENOS DE 50 PERSONAS
Clasificación de la instalación		0801 Locales comerciales
Naturaleza de la instalación		AMPLIACIÓN
Duración de la instalación		DEFINITIVA
Tierra		23 Ohms
Presupuesto		23 Euros
Se requiere revisión		SI
Periodicidad de las revisiones		5 años
Fecha de la primera revisión		04/12/2012

Suministro de la instalación

Suministro Normal	Tipo Aliment.	Pot. Max. Adm.	I. G.	Tensión	LGA Long.	LGA Secc.	LGA Cond.
	Otras Energías	1380 W	6 A	230 V	23 m	150 mm2	RZ1-K 0,6/1 KV (Apto para LGA y D.I.)

Titular de la instalación

Nombre o Razón Social	sdfsad
Primer apellido	fasdfas
Segundo apellido	
NIF-NIE/CIF	1R

Domicilio del titular

Provincia	ASTURIAS
Concejo / Municipio	CABRALES
Localidad	asdfsad
Tipo de vía	EDIFICIOS
Nombre de la vía	23
Número de la vía	23
Bloque	
Escalera	
Piso	
Puerta	
Código postal	23232

Datos de la tasa a pagar

Importe	23,37 Euros
---------	-------------

Borrar la solicitud
Volver a cumplimentarla
Duplicar solicitud
  
Volver a la lista de solicitudes

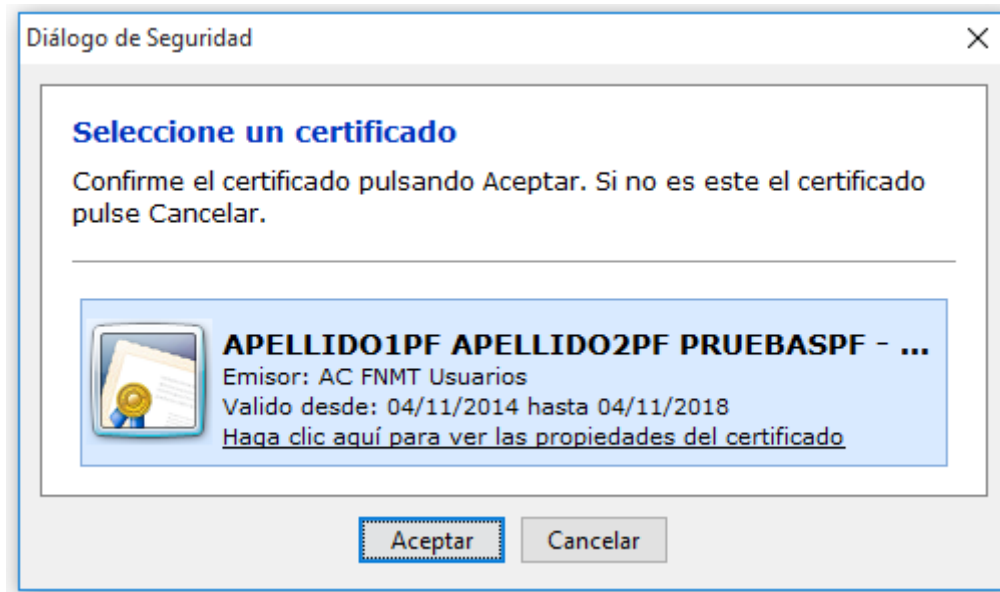
**OPCIONES A REALIZAR CON LA SOLICITUD**

En el caso de que la solicitud este en estado “**Rechazada**” las combinaciones son las siguientes:

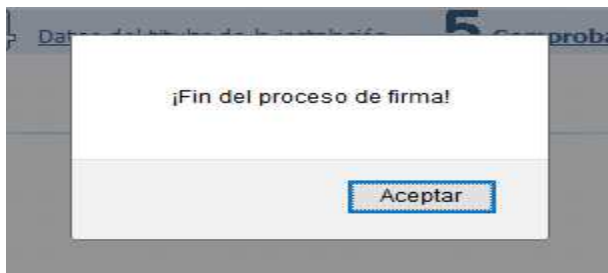
Identificación	Rechazada
Instalador (con certificado digital)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Duplicar solicitud</li> <li>• Anular solicitud</li> <li>• Volver a Cumplimentarla</li> </ul>
Autorizado por la empresa (con NIF clave SAC, y CIF)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Duplicar solicitud</li> <li>• Anular solicitud</li> <li>• Volver a Cumplimentarla</li> </ul>
Autónomo (con certificado digital)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Duplicar solicitud</li> <li>• Anular solicitud</li> <li>• Volver a Cumplimentarla</li> </ul>
Autónomo (con NIF y clave SAC)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Duplicar solicitud</li> <li>• Anular solicitud</li> <li>• Volver a Cumplimentarla</li> </ul>

### 3.2.4 Pantalla de Firma de la solicitud

El técnico instalador debe firmar la solicitud con su certificado digital. Para ello, una vez dado a firmar le aparecerá la siguiente pantalla:



Una vez pulsado el botón “Aceptar”, le aparecerá la pantalla de confirmación del fin de proceso de firma:



Luego, si es el caso, le pedirán los datos para realizar el pago de las tasas:

Pago de tributos (impuestos y tasas) gestionados por la Comunidad Autónoma del Principado de Asturias a través de Internet.

Se encuentra a punto de realizar un pago telemático de una autoliquidación de tasas y otros ingresos.

**Liberbank** Esta página le permite realizar el pago a través de la Pasarela de Pago con Liberbank.  
Por favor, complete los datos necesarios para realizar el pago:

Podrá encontrar información adicional sobre los posibles medios de pago telemáticos en esta [ayuda](#).

Medio de pago: Pago con tarjeta

Número de tarjeta:

Fecha de caducidad:  /

Código de seguridad (CSC):  [¿Qué es esto?](#)

En cumplimiento de la LOPD, se informa que sus datos serán incluidos en el fichero "obligados tributarios", de los Servicios Tributarios del Principado de Asturias con el fin de ejercer sus competencias en materia tributaria. Puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, ante Servicios Tributarios del Principado de Asturias, c/ Hnos. Menéndez Pidal, 7, 33005 Oviedo.

### 3.2.5 Pantalla de confirmación

Esta pantalla se muestra la confirmación de la acción seleccionada por el usuario.



## Instalaciones eléctricas de baja tensión



### Confirmación de la solicitud

#### Notificación de la recepción de la solicitud

Su solicitud se ha registrado con éxito  
Se procederá a su tramitación y resolución con la mayor brevedad posible

**MENSAJE DE CONFIRMACIÓN DE LA ACCIÓN**

#### Información de la solicitud

Número de solicitud: 1418152  
 Número de solicitud temporal: 52473  
 Número de registro: 2016010007000008  
 Fecha: 11/04/2016  
 Hora: 09:19  
 Número de operación de pago: 0466917755741022B0B571  
 Número de autoliquidación: 0466917755741  
 Código Entidad Colaboradora: INTERNET 331004  
 Ejercicio: 2016  
 Firma de la solicitud:

NIF: 33334800M  
 Nombre: CARMONA SUÑEZ APE2

#### Recordatorios

Recuerde que una vez resuelta su solicitud puede acceder a la consulta de información de interés particular para recuperar el certificado diligenciado.

#### Resumen de la solicitud

##### Datos del titular del CCI

Nombre: CARMONA  
 Primer apellido: SUÑEZ  
 Segundo apellido: APE2  
 NIF/NIE: 33334800M  
 N° Certificado de Cualificación Individual: 001511

##### Datos del instalador autorizado (empresa)

Empresa instaladora: ES EL SEGUNDO APE2, NOMBRE  
 CIF / NIF de la empresa instaladora: 33002480M  
 Certificado de Instalador Autorizado: 000262  
 Teléfono de contacto: 555555555  
 Otro teléfono de contacto:  
 Fax:  
 Correo electrónico: ladjasd@asdasd.es

##### Documentación técnica

Memoria Técnica: documento\_vacio.doc

Declaro que se ha entregado al usuario el anexo de información según artículo 19RBT

##### Localización de la instalación

Provincia: ASTURIAS  
 Concejo / Municipio: BOAL  
 Localidad: ARMAL  
 Tipo de vía: ALDEA  
 Nombre de la vía: PARRA DEL ARRIETA  
 Número de la vía: 23  
 Bloque:  
 Escalera:  
 Piso:  
 Puerta:  
 Código postal: 33006

##### Datos de la instalación

Clasificación de la instalación: 01 - RESIDENCIAL / HABITABLE  
 Naturaleza de la instalación: REFORMA  
 Duración de la instalación: DEFINITIVA  
 Tierra: 4 Ohms  
 Presupuesto: 1000 Euros

##### Suministro de la instalación

Suministro Normal	Tipo Aliment.	Pot. Max. Adm.	I. G.	Tensión	LGA Long.	LGA Secc.	LGA Cond.
	Red	1380 W	6 A	230 V	10 m	10 mm2	RZ1-K 0,6/1 KV (Apto para LGA y D.I.)

##### Titular de la instalación



Nombre o Razón Social	Carri	
Primer apellido	DAZOS	
Segundo apellido		
NIF/NIE/CIF	035374920	
<b>Domicilio del titular</b>		
Provincia	ASTURIAS	
Concejo / Municipio	BELMONTE DE MIRANDA	
Localidad	GUON	
Tipo de vía	APARTADO DE CORREOS	
Nombre de la vía	JKSDJKNFKS	
Número de la vía	34	
Bloque		
Escalera		
Piso		
Puerta		
Código postal	33500	
<b>Datos de contacto del titular</b>		
Teléfono principal de contacto:		
Correo electrónico		
<b>Datos de la tasa a pagar</b>		
Importe	10,70	
		Euros
<a href="#">Duplicar solicitud</a> <a href="#">Realizar una nueva solicitud</a> <a href="#">Imprimir justificante de pago</a>		

En esta pantalla, el usuario recibe la confirmación de que la acción se ha realizado correctamente. Esta confirmación puede referirse a:

- **Almacenaje temporal de la solicitud:** Se le recuerda que la solicitud queda pendiente de firma.
- **Firma y almacenaje de la solicitud:** Se le recuerda que la solicitud queda pendiente del pago de las tasas.
- **Tramitación de la solicitud:** Se le ofrecen todos los datos de la solicitud (número de registro, número de solicitud, etc.) y se le informa que se ha iniciado el proceso de tramitación

La pantalla ofrece algunas opciones al usuario:

- **Duplicar la solicitud:** Vuelve al formulario con los datos precargados para realizar una solicitud idéntica o similar a la que acaba de hacer de manera fácil.
- **Realizar una nueva solicitud:** Vuelve al formulario sin ningún dato precargado.
- **Volver a la lista de solicitudes:** Vuelve al listado de solicitudes temporales.



## 4 Obtención del certificado de instalación

Este servicio permite obtener el certificado de instalación validado por la consejería de industria. Las personas que pueden obtener el certificado son: el instalador (titular del CCI), las personas autorizadas por la empresa y el ciudadano al que se le ha hecho la instalación. Para ello se necesitará un usuario y clave de SAC o un certificado digital.

Hay que acceder al Área Personal mediante usuario y clave de SAC o certificado digital:

Estás en Inicio > Área Personal

### Identificación de usuarios

Si eres un usuario dado de alta introduce tu clave

En el caso de que desees identificarte mediante certificación digital, es necesario tener un certificado con anterioridad. [¿Cómo obtener un certificado?](#)

NIF/NIE: 053071499B  
Indica la letra (ejemplo: 33325981L)

Clave Personal: ●●●●●●

[He olvidado mi clave personal](#) [Entrar](#)

Si NO ESTÁS DADO de alta  
Si todavía no estás dado de alta en el SAC, infórmate aquí de [cómo obtener tu clave personal?](#)

**Ventajas de estar registrado**  
Consulta todos los servicios que te ofrecemos  
[Más información](#)

A continuación a “Información Administrativa: todas mis solicitudes”

Área Personal

Mensaje de bienvenida

Selecciona por donde quieres entrar:

- Ir directamente a consultar:
  - **Información Administrativa: todas mis solicitudes**
  - [Información contable](#)
  - [Consulta tu nómina](#) (Si has tenido relación laboral con el Principado a partir de enero de 2010)
  - [Consulta de retenciones](#) (Si has tenido relación laboral con el Principado a partir de enero de 2010)
  - [Información tributaria](#)
- Entrar a la página de [Mi Espacio](#)  
Modifica tus datos, cambia de clave, consulta tus documentos o accede a tus suscripciones y notificaciones desde tu espacio personal.

Se accede al listado de expedientes y se escoge el correspondiente:



## Área Personal

### Búsqueda de expedientes

#### Datos de búsqueda

Si conoces el nº de solicitud/expediente puedes escribirlo

Servicio/Expediente:

Situación:

Fecha de solicitud

Desde:  (dd/mm/yyyy)

Hasta:  (dd/mm/yyyy)

### Listado de Expedientes

[En tramitación \(2\)](#)   [Finalizados \(0\)](#)   [Finalizados y archivados \(0\)](#)   [Todos \(2\)](#)

2 registros encontrados, Mostrando 2 Documento 1

Servicio	Fecha Solicitud	Estado
<a href="#">Instalación Eléctrica de Baja Tensión</a>	12/02/2007	EN RESOLUCION
<a href="#">Solicitud de Personal - Solicitudes</a>	18/12/2006	INICIADO EL PROCESO DE SELECCION

### Consultar mi:

- Información tributaria
- Información contable

### Otros Servicios:

- Notas Académicas
- Bolsa de Empleo

### Mi espacio

Modifica tus datos, cambia de clave, consulta tus documentos o accede a tus solicitudes desde tu espacio personal

[Acceder](#)

### Solicitar un servicio nuevo

Realiza tus trámites desde la web

Una vez en el expediente se accede a ver el detalle y se obtiene el documento pdf correspondiente al certificado de instalación:

## Área Personal

### Datos Generales:

Número de solicitud/expediente: 1477530  
Número de registro: 2015010007028152  
Asunto: Solicitud de permiso de quemas  
Nombre del servicio/expediente: Solicitud de permisos de quemas  
Órgano responsable: Servicio de Montes  
Fecha de presentación: 11/08/2015

### Datos del estado actual:

Estado del servicio/expediente: SOLICITUD APROBADA  
Situación administrativa del expediente: Finalizado  
Fecha inicio estado actual: 23/10/2015  
Fecha estimada de finalización: 23/10/2015

### Historia del servicio/expediente:

Hilo:  
Nombre: Solicitud Aprobada  
Fecha: 23/10/2015

(No hay detalles)  
[14775301445589253098](#)

Hilo:  
Nombre: Solicitud Recibida  
Fecha: 11/08/2015  
(No hay detalles)  
(No hay anexos)

1) La descarga del permiso la puede resaltar desde el apartado "Historia del servicio/expediente" y pulsando en el PDF generado.  
2) También puede descargar el permiso desde la página [www.montes.es](#), buscando el permiso de quema y pulsando sobre el apartado "Consulta y descarga del documento".

[Volver a Búsqueda de Expediente](#)

[Acceso a servicios relacionados](#)



Obtención del certificado de instalación:

CERTIFICADO DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA DE BAJA TENSIÓN  
(ART. 1565-17-14)

**1. TITULAR:**

NOMBRE (RAZÓN SOCIAL)	Soc. gas. gasera			CP	50100	PAIS	ESPAÑA
DIRECCIÓN	C/1,3						
LOCALIDAD	BARCELONA	CÓDIGO POSTAL	08001				
PROVINCIA	CATALUÑA	TELÉFONO					

**2. DATOS DE LA INSTALACIÓN:**

DIRECCIÓN	P.O. 1						
LOCALIDAD	BARCELONA	CÓDIGO POSTAL	08001				
PROVINCIA	CATALUÑA						

**TENSIÓN DE BAJA TENSIÓN**

POT. MÁX. INSTALADA	8	3000	10	10	TENSIÓN	230V
POT. MÁX. INSTALADA		10	10	10	TENSIÓN	0

**3. CLASE DE LA INSTALACIÓN:**

CLASE	OT	OT	CLASIFICACIÓN DE LA INSTALACIÓN	OT	TENSIÓN	230V
USO	OT	OT	OT	OT	OT	OT
OT	OT	OT	OT	OT	OT	OT
COND.	OT	OT	OT	OT	OT	OT

**4. DOCUMENTACIÓN TÉCNICA (MEMORIA, PROYECTO Y DIRECTORIO DE OBRAS):**

PROYECTO	OT	OT	OT	OT	OT	OT
OT	OT	OT	OT	OT	OT	OT

**5. CERTIFICADO DEL ORGANISMO DE CONTROL:**

OT	OT	OT	OT	OT	OT	OT
OT	OT	OT	OT	OT	OT	OT

**6. APTITUD DEL INSTALADOR:**

OT	OT	OT	OT	OT	OT	OT
OT	OT	OT	OT	OT	OT	OT

**7. DATOS DEL INSTALADOR:**

NOMBRE	OT						
OT	OT	OT	OT	OT	OT	OT	OT
OT	OT	OT	OT	OT	OT	OT	OT

Obligación de inscripción en el Registro de Instaladores de Baja Tensión (Art. 1565-17-14)

**Código de inscripción: 030045**

**Código de instalación: FBCC08SATC9966**

Omnibus de junio de 2011

ESTOS CÓDIGOS CERTIFICAN QUE LA CONSEJERÍA DE INDUSTRIA HA VALIDADO EL CERTIFICADO





## 5 Preguntas frecuentes del servicio

∴ ¿Para qué sirve el servicio de instalaciones eléctricas?

①” El servicio de instalaciones eléctricas de baja tensión permite solicitar por Internet el certificado diligenciado de una instalación eléctrica de baja tensión con memoria o con proyecto.”

∴ ¿Puedo utilizar el servicio si soy el titular de la instalación?

①”No. La solicitud del servicio debe realizarla la empresa instaladora y la persona que ha realizado la instalación, aportando los documentos correspondientes y firmando la solicitud”

∴ ¿Qué necesito para utilizar el servicio?

①”Para utilizar el servicio hay una serie de requisitos que deben cumplirse:

- El instalador debe disponer de certificado digital de la FMNT.
- El instalador debe disponer de un Certificado de Cualificación Individual (CCI) del Principado de Asturias.
- La empresa instaladora debe estar dada de alta en el registro de empresas instaladoras, disponiendo de su correspondiente Certificado de Instalador Autorizado.
- La persona responsable del pago de las tasas y de enviar la solicitud debe tener una clave de acceso a SAC o certificado digital, y debe constar como representante de la empresa. Si es autónomo con el certificado digital de la FNMT es suficiente, no es necesario que sea un representante de ninguna empresa.”

∴. Pertenezco a una empresa de instalaciones eléctricas y nos gustaría hacer el trámite por Internet. ¿Cómo puedo conseguir las claves SAC de los usuarios vinculados a la empresa?

①”Para obtener una clave SAC vinculada a la empresa debe acudir al Registro General de la Administración del Principado de Asturias. Edificio Administrativo de Servicios Múltiples (E.A.S.M.U.), planta 0, sector central C/Coronel Aranda, nº 2, planta plaza 33005 - Oviedo ”

∴. Tengo un CCI expedido en otra Comunidad Autónoma ¿No puedo tramitar el servicio?”

①”No, para tramitar el servicio por Internet es preciso que esté usted dado de alta en el registro de instaladores del Principado de Asturias.”



∴ “He acabado la solicitud y me ha dado un mensaje que dice que se ha almacenado y que debe entrar el titular del CCI para firmarla. Pero yo soy el titular del CCI ¿Por que no puedo firmarla?”

①”**Para poder firmar la solicitud es necesario que se haya identificado utilizando su certificado digital de la Fábrica Nacional de Moneda y Timbre /FNMT). Si se ha identificado con este certificado y el NIF coincide con el del instalador informado en el formulario la aplicación le permitirá firmar la solicitud.**

**Para poder firmar la solicitud que ya ha almacenado tendrá que volver al menú de Instalaciones Eléctricas, escoger ‘Solicitudes pendientes de confirmación’ e identificarse con certificado digital. Buscar la solicitud deseada y acceder a ella”**

∴. “He entrado con mi certificado digital a las ‘Solicitudes pendientes de confirmación y confirmadas’ y no me aparece el botón Firmar Solicitud ¿Por que no puedo firmarla?”

①”**Para que aparezca el botón ‘Firmar Solicitud’ debe tener instalada en su ordenador la máquina virtual de Java versión 1.4. Se la puede descargar accediendo a la siguiente dirección web:**

**[http://javashoplmsun.com/ECom/docs/Welcome.jsp?StoreId=22&PartDetailId=j2re-1.4.2\\_09-oth-JPR&SiteId=JSC&TransactionId=noreg](http://javashoplmsun.com/ECom/docs/Welcome.jsp?StoreId=22&PartDetailId=j2re-1.4.2_09-oth-JPR&SiteId=JSC&TransactionId=noreg)**

∴. “He realizado una solicitud e intento entrar en el servicio de solicitudes pendientes para firmar unas solicitudes anteriores, pero no me está pidiendo identificación y no puedo firmar. “

①”**Si te has identificado en uno de los servicios de eléctricas y quieres cambiar de identificación tienes que cerrar la ventana del navegador que estás utilizando y acceder al servicio desde una nueva ventana de navegador”**

∴. “Accedo a la lista de solicitudes pendientes de tramitar pero no me sale la solicitud que estoy buscando “

①”**En la lista aparecen las primeras 5 solicitudes en orden de creación, comenzando por la más reciente. Si su solicitud es anterior puede buscarla por las diferentes páginas del listado, o utilizando el formulario de búsqueda de la parte inferior de la página.”**



## 6 ANEXO 1

Dado que una cantidad considerable de los datos que deben incluirse corresponden a valores codificados, se adjunta los valores posibles para cada uno de los conceptos demandados.

### 6.1 Clasificación de instalaciones

#### GRUPO 00

#### REDES DE DISTRIBUCION

- 0001 Redes publicas
- 0002 Redes privadas
- 0003

#### GRUPO 01

#### RESIDENCIAL / HABITABLE

- 0101 Vivienda unifamiliar aislada
- 0102 Edificio de viviendas (vertical/horizontal)
- 0103 Hotel
- 0104 Apartamentos turísticos
- 0105 Residencia de ancianos
- 0106
- 0107
- 0108

#### GRUPO 02

#### GUARDERIAS DE VEHICULOS / GARAJES

- 0201 Garajes hasta 5 vehículos
- 0202 Garajes de 6 a 25 vehículos
- 0203 Garajes de 26 vehículos en adelante
- 0204 Parking publico
- 0205
- 0206
- 0207

#### GRUPO 03

#### LOCALES DE ESPECTACULOS Y ACTIVIDADES RECREATIVAS

- 0301 Cines / teatros / auditorios
- 0302 Discotecas y salas de baile
- 0303 Casinos y salas de juego
- 0304 Ferias fijas
- 0305
- 0306



**GRUPO 04**

**USOS MEDICOS**

- 0401 Hospital
- 0402 Ambulatorio / centro salud
- 0403 Consultorio medico
- 0404
- 0405
- 0406

**GRUPO 05**

**EDUCATIVO / CULTURAL**

- 0501 Centro de enseñanza / colegio
- 0502 Academias
- 0503 Bibliotecas
- 0504 Museos / salas de exposiciones
- 0505 Guarderías infantiles
- 0506 Centro cultural
- 0507
- 0508
- 0509

**GRUPO 06**

**LOCALES DE REUNION Y TRABAJO**

- 0601 Bar / cafetería / restaurante
- 0602 Centro comercial
- 0603 Local comercial
- 0604 Estaciones / aeropuertos
- 0605 Club social / centro social
- 0606 Edificios de oficinas
- 0607 Oficinas
- 0608 Templos
- 0609
- 0610
- 0611

**GRUPO 07**

**DEPORTIVO**

- 0701 Polideportivo (con publico)
- 0702 Polideportivo (sin publico)
- 0703 Gimnasio
- 0704 Campo de fútbol
- 0705 Area deportiva (pista o pistas)
- 0706
- 0707



**GRUPO 08 OTROS NO P. C. DE MENOS DE 50 PERSONAS**

- 0801 Locales comerciales
- 0802 Oficinas
- 0803
- 0804
- 0805
- 0806

**GRUPO 09 MOJADOS**

- 0901 Alumbrados exteriores (públicos y privados)
- 0902 Piscinas
- 0903 Fuentes
- 0904 Bombeos (agua / saneamientos)
- 0905 Areas recreativas
- 0906 Parques de caravanas (camping)
- 0907 Puertos
- 0908
- 0909
- 0910

**GRUPO 10 TEMPORALES**

- 1001 Obras
- 1002 Alumbrado fiestas y orquestas
- 1003 Exposiciones y carpas
- 1004 Carruseles y puestos de feriantes
- 1005 Caravanas de feriantes
- 1006
- 1007
- 1008
- 1009

**GRUPO 11 OTROS**

- 1101 Servicios comunes (e. Viviendas y urbanizaciones)
- 1102 Ascensores
- 1103 Salas de calderas
- 1104 Cercas ganado
- 1105 Instalaciones a tensiones especiales



- 1106 Locales de características especiales
- 1107 otros
- 1108
- 1109
- 1110
- 1111

## 6.2 Provincias

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
1	ALAVA
2	ALBACETE
3	ALICANTE
4	ALMERIA
33	ASTURIAS
5	AVILA
6	BADAJOS
7	BALEARES
8	BARCELONA
9	BURGOS
10	CACERES
11	CADIZ
39	CANTABRIA
12	CASTELLON
51	CEUTA
13	CIUDAD REAL
14	CORDOBA
16	CUENCA
17	GERONA
18	GRANADA
19	GUADALAJARA
20	GUIPUZCOA
21	HUELVA
22	HUESCA
23	JAEN
15	LA CORUÑA
26	LA RIOJA
35	LAS PALMAS G.CANARIA
24	LEON
25	LERIDA
27	LUGO
28	MADRID
29	MALAGA
52	MELILLA
30	MURCIA



31	NAVARRA
32	ORENSE
34	PALENCIA
36	PONTEVEDRA
37	SALAMANCA
40	SEGOVIA
41	SEVILLA
42	SORIA
38	STA.CRUZ DE TENERIFE
43	TARRAGONA
44	TERUEL
45	TOLEDO
46	VALENCIA
47	VALLADOLID
48	VIZCAYA
49	ZAMORA
50	ZARAGOZA
99	DESCONOCIDA

### 6.3 Municipios de Asturias

Para conocer el código de cualquier municipio de otra provincia consultar con soporte (apartado 4).

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
1	ALLANDE
2	ALLER
3	AMIEVA
4	AVILES
5	BELMONTE DE MIRANDA
6	BIMENES
7	BOAL
8	CABRALES
9	CABRANES
10	CANDAMO
12	CANGAS DE ONIS
11	CANGAS DEL NARCEA
13	CARAVIA
14	CARREÑO
15	CASO
16	CASTRILLON
17	CASTROPOL
18	COAÑA
19	COLUNGA
20	CORVERA DE ASTURIAS



21	CUDILLERO
22	DEGAÑA
23	FRANCO (EL)
24	GIJON
25	GOZON
26	GRADO
27	GRANDAS DE SALIME
28	IBIAS
29	ILLANO
30	ILLAS
31	LANGREO
32	LAVIANA
33	LENA
35	LLANERA
36	LLANES
37	MIERES
38	MORCIN
39	MUROS DE NALON
40	NAVA
41	NAVIA
42	NOREÑA
43	ONIS
44	OVIEDO
45	PARRES
46	PEÑAMELLERA ALTA
47	PEÑAMELLERA BAJA
48	PESOS
49	PILOÑA
50	PONGA
51	PRAVIA
52	PROAZA
53	QUIROS
54	REGUERAS (LAS)
55	RIBADEDEVA
56	RIBADESELLA
57	RIBERA DE ARRIBA
58	RIOSA
59	SALAS
61	SAN MARTIN DE OSCOS
60	SAN MARTIN DEL REY AURELIO
63	SAN TIRSO DE ABRES
62	SANTA EULALIA DE OSCOS
64	SANTO ADRIANO
65	SARIEGO





66	SIERO
67	SOBRESCOBIO
68	SOMIEDO
69	SOTO DEL BARCO
70	TAPIA DE CASARIEGO
71	TARAMUNDI
72	TEVERGA
73	TINEO
34	VALDES
74	VEGADEO
75	VILLANUEVA DE OSCOS
76	VILLAVICIOSA
77	VILLAYON
78	YERNES Y TAMEZA
999	DESCONOCIDO

## 6.4 Localidades

Se debe ver el fichero anexo “localidades.xls”.

## 6.5 Tipos de conductores

CODIGO	DESCRIPCION
<a href="#">1</a>	<a href="#">RZ1-K 0,6/1 KV (Apto para LGA y D.I.)</a>
<a href="#">2</a>	<a href="#">DZ1-K 0,6/1 KV (Apto para LGA y D.I.)</a>
<a href="#">3</a>	<a href="#">ES07Z1-K 450/750 v (Apto para D.I. no enterrada)</a>
<a href="#">4</a>	<a href="#">RV 0,6/1 KV (Temporales)</a>
<a href="#">5</a>	<a href="#">VV 0,6/1 KV (Temporales)</a>

## 6.6 Tipos de via

CÓDIGO	DESCRIPCION
AG	AGREGADO
AL	ALAMEDA
AD	ALDEA
AR	AREA
AY	ARROYO
AV	AVENIDA
BJ	BAJADA
BR	BARRANCO
BO	BARRIO
BL	BLOQUE
CL	CALLE



CJ	CALLEJA
CM	CAMINO
CP	CAMPA
CR	CARRETERA
CS	CASERIO
CH	CHALET
CG	COLEGIO
CO	COLONIA
CN	CONJUNTO
CD	CORREGIDOR
CT	CUESTA
DP	DIPUTACION
DS	DISEMINADOS
ED	EDIFICIOS
EN	ENTRADA
ES	ESCALINATA
EX	EXPLANADA
EM	EXTRAMUROS
ER	EXTRARRADIO
FC	FERROCARRIL
GL	GLORIA
GV	GRAN VIA
GP	GRUPO
HT	HUERTA
JR	JARDINES
LD	LADERA
LG	LUGAR
MZ	MANZANA
MS	MASIA
MC	MERCADO
MT	MONTE
ML	MUELLE
MN	MUNICIPIO
PA	PARCELA
PQ	PARROQUIA
PD	PARTIDA
PJ	PASAJE
PS	PASEO
PZ	PLAZA
PB	POBLADO
PG	POLIGONO
PR	PROLONGACION
PT	PUENTE
PU	PUERTA



QT	QUINTA
RM	RAMAL
RB	RAMBLA
RP	RAMPA
RR	RIERA
RC	RINCON
RD	RONDA
RU	RUA
SA	SALIDA
SD	SENDA
SL	SOLAR
SB	SUBIDA
TN	TERRENOS
TO	TORRENTE
TR	TRAVESIA
UR	URBANIZACION
VI	VIA

## 6.7 Relación de Colegios Oficiales

### DESCRIPCION

Colegio Oficial de Ingenieros Técnicos Industriales del Principado de Asturias  
 Colegio Oficial de Ingenieros Técnicos de Minas de Asturias  
 Colegio Oficial de Ingenieros Superiores Industriales de Asturias y León  
 Colegio Oficial de Arquitectos de Asturias  
 Otros

## 6.8 Relación de OCA

### DESCRIPCION

25225-APPLUS NORCONTROL, S.L.U.  
 25257-ASISTENCIA TÉCNICA INDUSTRIAL, S.A.E.  
 99999-ACTUACIONES DE CONTROL Y CERTIFICACION, S.L. (ACCONTROL)  
 99999-ASESORIA, SERVICIOS DE INGENIERIA Y GESTION MEDIOAMBIENTAL, S.A.  
 99999-CONTROL INDUSTRIAL, METODOS Y ENSAYOS, S.L. (CIMESA)  
 99999-CUALICONTROL- ACI, S.A.U.  
 25224-ECA, ENTIDAD COLAB. DE LA ADMÓN., S.A.  
 99999-ENMACOSA CONSULTORIA TECNICA, S.A.  
 25264-EUROCONTROL, S.A.  
 32860-GABINETE DE SERVICIOS TECNICOS DE INSPECCION DE CABLES, S.L.  
 28891-GALGA CONTROL INGENIERIA Y CALIDAD, S.L.  
 99999-I.P. CONTROL, S.L.  
 32910-IGNACIO MIRAVALLES VILLADONGA  
 99999-INDUSTRIAL DE INSPECCION Y CONTROL DE GALICIA S.L. (I2C)



99999-INERCO INSPECCION Y CONTROL, S.A.  
27094-INGENIERIA DE GESTION INDUSTRIAL, S.L.  
25487-INGENIERIA Y TECNICAS DE CALIDAD, S.L.  
99999-INVESTIGACION Y CONTROL DE CALIDAD (INCOSA)  
99999-ISPEN, INSPECCIONES DEL SUDESTE, S.L.  
31717-MARSAN INGENIEROS, S.L.  
99999-MIT CONTROL TECNICO, S.A  
32513-OCANOR SERVICIOS DE INSPECCIÓN E INGENIERÍA, S.L.  
99999-OCASUR 2010, S.L.  
99999-SEGURIDAD INDUSTRIAL, MEDIOAMBIENTE Y CALIDAD, S.L. (SIMECAL)  
25226-SERVICIOS DE CONTROL E INSPECCIÓN, S.A.  
25227-SGS INSPECCIONES REGLAMENTARIAS, S.A.  
25241-SOCOTEC IBERIA, S.A.  
28270-T.Ü.V. INTERNACIONAL GRUPO TÜV RHEINLAND, S.L.